Ұжымдық шарт

1. Атауы: «Қарағанды медицина университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы;

2. Мекен-жайы: Қарағанды қ., Гоголь көш., 40;

3. БСН: 190140033600;

4. ЖСК: KZ 788562203105907245;

5. Штат саны: 31.05.2019 ж. жағдай бойынша 2488,75 қызм.;

6. Телефон: 51-34-79;

7. Басқарма Төрағасы – Ректор Досмағамбетова Раушан Сұлтанқызы;

8. Ұжымдық шарттың әрекет ету мерзімі: 01.06.2019ж. бастап 01.06.2024 ж. дейін;

9. Ұжымдық шарт қайта тіркеледі.

«Қарағанды медицина университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамының «SENIM» Бастауыш кәсіподақ ұйымының төрағасы	**«Қарағанды медицина университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамының Басқарма Төрағасы - Ректор, профессор**
______________Н.Н. Наурызов	**______________Р.С. Досмағамбетова**
«_03_»_______06_______2019 ж.	**«_03_»_______06_______2019 ж.**

«Қарағанды медицина университеті»
коммерциялық емес акционерлік қоғамының
2019-2024 жылдарға арналған

ҰЖЫМДЫҚ ШАРТЫ

ҚАРАҒАНДЫ 2019 ж.

1- бөлім. Жалпы ережелер.

1.1. Осы ұжымдық шарт (бұдан әрі мәтін барысында – Шарт) **«Қарағанды медицина университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамының** (бұдан әрі кәсіпорын) атынан Жарғы негізінде әрекет ететін Басқарма төрағасы - Ректор Досмағамбетова Раушан Сұлтанқызы және Университет қызметкерлерінің өкілдері – бастауыш кәсіподақ ұйымының (бұдан әрі мәтін барысында – «Кәсіподақ комитеті», «Кәсіподақ») атынан «Қазақстандық денсаулық сақтау қызметкерлерінің салалық кәсіптік одағы» ЖҚ Жарғысының негізінде әрекет ететін төраға Наурызов Нұрлан Нығметұлы арасында жасалды.

1.2. Осы шартты бекіткенде Тараптар төмендегілерді басшылыкқа алады:

- Қазақстан Республикасының Конституциясын (23.03.2019 жылғы жағдай бойынша өзгерістер мен толықтыруларымен);
- Қазақстан Республикасының «Кәсіптік одақтар туралы» заңы (11.07.2017 жылғы жағдай бойынша өзгерістер мен толықтыруларымен);
- Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі (01.01.2019 жылғы жағдай бойынша өзгерістер мен толықтыруларымен);
- Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігі, Қазақстандық денсаулық сақтау қызметкерлерінің салалық кәсіптік одағы мен Ұлттық денсаулық сақтау палатасы арасындағы 2019-2024 жылдарға арналған салалық келісім;
- Қарағанды облысы Денсаулық сақтау Басқармасы, «Қазақстандық денсаулық сақтау қызметкерлерінің салалық кәсіптік одағы» қоғамдық бірлестігінің Қарағанды облыстық филиалы мен Ұлттық денсаулық сақтау палатасы арасындағы 2019-2024 жылдарға арналған облыстық салалық келісім;
- Қазақстан Республикасының «Білім туралы» заңы (01.04.2019 жылғы жағдай бойынша өзгерістер мен толықтыруларымен);
- Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік жастар саясаты туралы» заңы (13.06.2018 жылғы жағдай бойынша өзгерістермен);
- Қазақстан Республикасының «Халық денсаулығы және денсаулық сақтау жүйесі туралы» Кодексі (14.04.2019 жылғы жағдай бойынша өзгерістер мен толықтыруларымен);
- Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму министрінің 2015 жылғы 28 желтоқсандағы «Ауыр жұмыстардың, еңбек жағдайлары зиянды және (немесе) қауіпті жұмыстардың тізбесін, жұмыс істеу жұмыс уақытының қысқартылған ұзақтығына, жыл сайынғы ақы төленетін қосымша еңбек демалысына және еңбекке ақы төлеудің жоғарылатылған мөлшеріне құқық беретін өндірістердің, цехтардың, кәсіптер мен лауазымдардың тізімін, сондай-ақ оларды беру қағидаларын бекіту туралы» № 1053 бұйрығы;
- Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму

министрінің 2015 жылғы 8 желтоқсандағы «Алуан түрлі экономикалық қызмет ұйымдарының жұмыскерлеріне арнайы киім және басқа да жеке қорғаныш құралдарын беру нормаларын бекіту туралы» № 943 бұйрығы (11.10.2018 жылғы жағдай бойынша өзгерістер мен толықтыруларымен);

- Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму министрінің 2015 жылғы 28 желтоқсандағы «Жұмыскерлерге сүт немесе оған теңестірілген тамақ өнімдерін, емдік-профилактикалық тағам беру нормаларын бекіту туралы» № 1056 бұйрығы (30.06.2017 жылғы өзгерістерімен);
- Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму министрінің 2015 жылғы 25 желтоқсандағы «Ұйымдағы еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау қызметі туралы үлгілік ережені бекіту туралы» № 1020 бұйрығы
- «Міндетті кәсіптік зейнетақы жарналарын жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2014 жылғы 26 наурыздағы № 255 қаулысы) (04.05.2018 жылғы жағдай бойынша өзгерістер мен толықтыруларымен);
- Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің м.а. 2015 жылғы 24 ақпандағы «Міндетті медициналық қарап тексеруді өткізу қағидаларын бекіту туралы» (23.11.2016 жылғы өзгерістерімен) № 128 бұйрығы (03.09.2018 жылғы жағдай бойынша өзгерістер мен толықтыруларымен);
- Қазақстан Республикасы Ұлттық экономика министрінің 2015 жылғы 28 ақпандағы «Міндетті медициналық қарап тексеру өткізілетін зиянды өндірістік факторлардың, кәсіптердің тізбесін бекіту туралы» № 175 бұйрығы.

Қазақстан Республикасы Президентінің 2016 жылғы 15 қаңтардағы № 176 Жарлығымен бекітілген 2016-2019 жылдарға арналған «Денсаулық» денсаулық сақтауды дамыту мемлекеттік бағдарламасын жүзеге асыру, республика тұрғындарына медициналық көмек көрсетудің тиімді және қолжетімді жүйесін жасау, сондай-ақ, «100 нақты қадам» Ұлт жоспарына сәйкес міндетті әлеуметтік медициналық сақтандыруды енгізу бойынша жұмыстарды жалғастыру туралы Тараптар бірлескен әрекеттерді іске асыру жөнінде келісім жасады.

1.3. Жұмыс беруші еңбек қатынастарын реттеу сұрақтары бойынша өзара мүдделерді мақұлдауды қамтамасыз ету үшін Кәсіподақты Университет қызметкерлерімен өкілдендірілген (бұдан әрі мәтін бойынша - Қызметкерлер) ұйымдағы жалғыз әлеуметтік серіктес деп мойындайды.

1.4. Осы Шарттың қызметі Жұмыс берушіге, Кәсіподақтың босатылған және штат қызметкерлеріне, қызметкерлер – кәсіподақ мүшелеріне қатысты, кейінгісінің атынан Кәсіподақ Шарт жасады.

Сонымен қатар, Кәсіподақ салалық кәсіподақтың мүшесі болып табылмайтын қызметкерлердің және студенттердің мүддесін олардың

жазбаша өтініштерінің негізінде, кәсіподақ мүшесі болып табылатындарға арналған шартпен білдіреді, бұл талаптар кәсіподақ қорына жыл сайынғы еңбекақының (студенттерге стипендиядан) барлық түрлерінің кемінде 1% аудару шарты бойынша ұжымдық шартпен анықталады.

Осы Шартпен белгіленген әлеуметтік кепілдіктер Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерінің үстінен тек кәсіподақ мүшелеріне және оларға қосылғандарға ғана таралады. Шарттың жеке ережелері Тараптардың келісімі бойынша Университет зейнеткерлеріне таралуы мүмкін.

1.5. Шарт Қызметкерлердің құқығын, еңбек жағдайларын шектей алмайды, сонымен қатар, занда белгіленген кепілдіктерді бұза алмайды. Қазақстан Республикасы осы Шартпен салыстырғанда еңбек жағдайларын жақсартатын немесе Қызметкерлердің құқықтары мен кепілдіктерін арттыратын бұйрықты сипатқа ие заңдарды, басқа да нормативтік актілерді қабылдаған жағдайда (Шарттың әрекет етуі кезеңінде) осы құқықтық актілер қолданылуы тиіс. Керісінше жағдайда (Шарт талаптары заңға қарама-қарсы келмегенінде) Шарт қолданылады.

1.6. Университетті қайта ұйымдастыру жағдайында (қосылу, бірігу, бөліну, бөлектену, түрлену) осы Шарт күшінде қалады және жаңа ұжымдық шарт қабылданғанға дейін әрекет етеді.

1.7. Университетті тарату жағдайында Шарт әрекеті барлық қызметкерлермен еңбек келісімдерін тоқтатқан сәттен бастап тоқтатылады.

1.8. Шарт Тараптар қол қойған сәттен бастап күшіне енеді, әрекеті **2018 жылдың 15 қарашасынан** туындаған құқықтық қатынастарға таралады да, жаңасы қабылданғанға дейін **2018-2023 жылдар** аралығында әрекет етеді.

1.9. Шарт әрекет ететін мерзімде Жұмыс беруші Шарт талаптарын орындаған жағдайда Кәсподақ комитеті әлеуметтік-еңбек қатынастарының кепілгері қызметін атқарады.

1.10. Әрекет ету мерзімі барысында Шартқа өзгертулер мен толықтырулар тек Тараптардың өзара келісімімен, Қазақстан Республикасы заңнамасына сәйкес енгізіледі.

1.11. Тараптар осы Шартқа қол қойған күннен бастап бір ай мерзім ішінде әрбір қызметкерді Ұжымдық шарттың мәтінімен таныстыруға міндетті.

2 - бөлім. Тараптардың негізгі құқықтары мен міндеттері.

2.1. Жұмыс берушінің құқықтары:

2.1.1. Қазақстан Республикасының заңнамасында және осы Шартта қарастырылған Қызметкерлердің еңбек және әлеуметтік құқықтарын сақтау, атап айтқанда:

- Қызметкерге еңбек келісімімен шартталған жұмыс беру;
- Қызметкерге ҚР нормативтік құқықтық актілерімен, еңбек, ұжымдық шарттармен, жұмыс берушінің актілерімен қарастырылған

еңбекақы мен өзге де төлемдерді уақтылы және толық көлемде жүргізу;

- Зейнетақы жинақтау қорына қызметкерлердің міндетті зейнеткерлік аударымдары мен еңбекақысы бойынша қарыздардың жиналуын болдырмау;
- Еңбектің қауіпсіз жағдайларын жасау және қызметкерлерді еңбек қауіпсіздігі мен еңбекті қорғау жөніндегі талаптарға сәйкес жабдықталған жұмыс орындарымен, жабдықтармен, аспаптармен, еңбек міндеттемелерін орындауына қажетті өзге де құралдармен қамтамасыз ету;
- Қызметкерді жұмыс берушінің актілерімен және ұжымдық шартпен таныстыру;
- Қызметкерлердің өкілдеріне ұжымдық шарттарды жүргізуге, ұжымдық шарттар бекітуге, сондай-ақ, олардың орындалуын бақылауға қажетті толық және сенімді ақпарат беру;
- Мемлекеттік еңбек инспекторларының ұйғарымдарын орындау;
- Жұмысты жалғастыру қызметкердің немесе өзге тұлғалардың өміріне немесе денсаулығына қауіп төндіретін болса, жұмысты тоқтату;
- Егер ҚР заңнамалық актілеріне сәйкес міндетті болып табылатын болса, медициналық тексеруден немесе медициналық куәландырудан өтпеген қызметкерді жұмыстан шеттету;
- Қызметкерді еңбек (қызметтік) міндеттемелерін орындауы барысында қайғылы жағдайлардан сақтандыру;
- Қызметкерге жыл сайын төленетін еңбек демалысын беру;
- Қызметкерлердің еңбек қызметін растайтын құжаттарды және зейнетақымен қамтамасыз ету үшін қаражатты ұстап, аудару туралы мәліметті мемлекеттік мұрағатқа тапсырып, сақталуын қамтамасыз ету;
- Қызметкерге еңбектің зиянды (аса зиянды) және (немесе) қауіпті жағдайлары және кәсіптік ауруға шалдығу жағдайлары туралы алдын ала ескерту;
- Жұмыс орындарында және технологиялық үрдістерде қауіптің алдын алу шараларын қолдану, өндірістік және ғылыми-техникалық үрдісті есепке ала отырып, алдын алу жұмыстарын жүргізу;
- Жұмыс уақытының, сондай-ақ, зиянды (аса зиянды), қауіпті еңбек жағдайларындағы үстеме жұмыстардың, әрбір қызметкер істейтін ауыр жұмыстардағы нақты есебін жүргізу;
- ҚР заңнамасына сәйкес қызметкердің өмірі мен денсаулығына келтірілген зиянның орнын толтыру;
- Жұмысқа қабылдайтын кезде ҚР Еңбек Кодексінің 32-бабына сәйкес еңбек келісімін бекітуге қажетті құжаттарды талап ету.
- Еңбек қауіпсіздігі және қорғалуы бойынша ішкі бақылауды жүзеге асыру.

2.1.2. Еңбек ұйымдастыру мен қауіпсіздігін жетілдіру, қызмет тиімділігі мен мәдениетін жақсарту, қызметкерлер құрамын сауықтыруға, білімдері мен кәсіптік дайындығын арттыруға ықпал ету, атап айтқанда:

- Біліктілікті арттырудың белгіленген жоспарына сәйкес жұмыс берушінің қаражаты есебінен белгіленген мерзімде Қызметкерлерге оқу және біліктілікті арттыру мүмкіндігін беру;
- Қызметкерлерді және оның отбасы мүшелерін әлеуметтік қорғау бағдарламаларын жүзеге асыру.

2.1.3. Ұсынылған санатқа сәйкес оқу сағаттарының нормасы шегінде сала қызметкерлерінің біліктілік дәрежесі мен кәсіби дағдыларын арттыруды және жұмыс орнын, орташа жалақысын сақтай отырып, Қазақстан Республикасының заңнамасында және Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексінің 118-бабы 4-тармағына сәйкес оқу шартының талаптарында қарастырылған көлемде іссапар шығындарын төлей отырып, кемінде бес жылда бір рет жұмыс беруші немесе мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен санат алу үдерісін төлеуді қамтамасыз ету.

2.1.4. Өндірістік қажеттілік туындаған жағдайда қызметкерлер саны немесе штатының қысқаруы барысында Кәсіподақ өкілдерімен міндетті түрде өзара кеңестер жүргізу және кемінде екі ай бұрын жұмыспен қамту бойынша, қызметкерлердің әлеуметтік қорғалғандығын қолдау бойынша шаралар жасау.

Кәсіподақ өкілдерін медицина қызметкерлеріне біліктілік санаттарын беру жөніндегі аттестаттау комиссиясының жұмысына қосу.

2.1.5. Қазақстан Республикасы Еңбек Кодексінің 12-бабына сәйкес Кәсіподақ өкілдерінің дәлелді пікірін есепке ала отырып, қызметкерлердің еңбек және әлеуметтік құқықтарына қатысты жұмыс берушілердің актілерін шығару, оның ішінде:

- босатылатын қызметкерлердің жұмысбастылығын, дайындығын, қайта даярлануын және жұмысқа орналасуын қамтамасыз ету;
- дайындықтан, қайта даярлаудан, біліктілікті арттырудан өтетін қызметкерлерге, сондай-ақ, жұмысты оқумен қоса алып жүрген қызметкерлерге берілетін кепілдіктер мен жеңілдіктер туралы;
- еңбек тәртібінің ережелері;
- демалыстар кестесі;
- ауысым кестесі;
- жартылай жұмыс уақыты режимін енгізу;
- ҚР Еңбек Кодексінің 52-бабы 1-тармағының келесі тармақшаларымен қарастырылған негіздер бойынша еңбек шартын бұзу:
- 2-тармақша, қызметкерлер санын немесе штатын қысқарту;
- 3-тармақша, жұмыс берушінің экономикалық жағдайының нашарлауына әкеп соққан өндіріс, орындалатын жұмыстар мен көрсетілген қызметтер көлемінің төмендеуі;
- 7-тармақша, сынау мерзімі кезеңінде жұмыстың кері нәтижесі;

- 8-тармақша, бір жұмыс күні ішінде қызметкерлдің қатарынан 3 және одан да көп сағатқа жұмыс орнында себепсіз болмауы;
- 16-тармақша, тәртіптік жазасы бар қызметкерлердің еңбек міндеттемелерін еш себепсіз қайтадан орындамауы.
- Еңбек жағдайларының өзгеруі;
- Қызметкерлер санының қысқаруы және толық емес жұмыс режимін енгізу;
- Қызметкерлер санының немесе штатының қысқаруына әкелуі мүмкін толық емес жұмыс режимін доғару;
- Қызметкерлер санын немесе штатын қысқарту, Қызметкердің лауазымына сәйкессіздігі, еңбек жағдайларының өзгеруіне байланысты Қызметкердің жұмысты жалғастырудан бас тартуы жағдайларында Кәсіподақ мүшелері болып табылатын Қызметкерлермен еңбек келісімін бұзу;
    - қызметкерлерді жазаға тарту және көтермелеу;
    - мереке және демалыс күндерінде кезекшілік тәртібі;
    - жұмыс ауысымының, ауысым кестесінің ұзақтығы;
    - демалу мен тамақтануға арналған үзіліс уақыты;
    - ауысымаралық және арнайы үзілістер;
    - демалыс күндеріндегі жұмыс

2.1.6. Жұмыс орындарын негізсіз қысқартуды болдырмау мақсатында қызметті тұрақтандыру және дамыту шараларын қолдану. Жұмыс орындарының санын арттыру үшін жаңа қызмет бағыттарын ұйымдастыруға ықпал ету.

2.1.7. Кәсіподақ комитетінің сауалы бойынша қызметті дамыту, еңбек пен еңбекақы, әлеуметтік қорғау, баспана мәселелері және Шартта көрсетілген басқа да сұрақтар жөнінде мәлімет ұсыну.

2.1.8. Тараптар өкілдерінің тең қатысуымен келістіруші комиссиялар арқылы еңбек дауларын реттеу шараларын қабылдау.

2.1.9. Қызметкерлерді Жұмыс берушінің есебінен жұмыс орнына жеткізу және алып кету тәртібі туралы Кәсіподақпен келіссөздер жүргізу.

2.1.10. **Қызметтік жалақысының көлемінде сауықтыруға жәрдемақы, қолданыстағы заңнамада белгіленген көлемнен кем емес жәрдемақы төлене отырып, еңбекақыны уақтылы төлеуде қызметкерлердің құқығын жүзеге асыру бойынша ҚР Еңбек Кодексінің нормаларын сақтауды қамтамсыз ету.**

2.1.11. Кәсіподақ Жарғысына, салалық Келісімге және ұжымдық шартқа сәйкес, кәсіподақ жарналарын еңбекақыдан ақшасыз жолмен ұстап қалу және кәсіподақ жарналарының ұсталған сомасын Кәсіподақтың облыстық ұйымының есептік шотына кәсіподақ комитетінің сенімхаты бойынша тиесілі 65% жарнаны ала отырып, аудару.

2.1.12. Кәсіподақ комитетін төмендегілерге жұмылдыру:
- нақты қызметкерлердің жүктемелерін қайта қарастыруға және белгілеуге;
- еңбек төлемінің қол жеткізілген деңгейінің және мекеменің қаржылық-шаруашылық қызметі нәтижелерінің талдауын

жүргізу.

2.1.13. Ұжымдық шарттың талаптарын сақтау.

2.2. Жұмыс беруші міндетті:

2.2.1. Осы Шартта карастырылған Қызметкерлердің құқықтары мен кепілдіктерін сақтағанда заңмен қарастырылған уәкілеттіктер шеңберінде Қызметкерлермен ұжымдық және жеке еңбек қарым-қатынастарын реттейтін актілер қабылдау;

2.2.2. Заңнамаға және еңбек келісімдеріне сәйкес Қызметкерлерді қабылдау және жұмыстан шығару;

2.2.3. Қызметкерлердің заңсыз әрекеттерін заңнамада қарастырылған шекте тоқтату, оның ішінде, тәртіптік жазаға беру, материалдық зиян келтіргені үшін жазаға тарту және еңбек келісімдерін бұзу;

2.2.4. Қазақстан Республикасының заңнамасына және осы Шартта қарастырылған және қарсы келмейтін еңбек қатынастарын ұйымдастыру, басқару және қызмет көрсету бойынша басқа шараларды жүзеге асыру.

2.3. Қызметкердің құқықтары:

2.3.1. Қазақстан Республикасының заңнамасында және осы Шартта қарастырылған барлық құқықтар мен кепілдіктерді сақтау есебімен еңбек қызметін жүзеге асыру;

2.3.2. Осы Шарт талаптарын орындау бойынша объективті ақпарат алуға;

2.3.3. Осы Шартта белгіленген әлеуметтік кепілдіктер мен жеңілдіктерді пайдалану;

2.3.4. Қазақстан Республикасының заңнамасында, ҚР Еңбек Кодексінде және осы Шартта қарастырылған басқа да құқықтарды пайдалану.

2.4. Қызметкер міндетті:

2.4.1. Қазақстан Республикасы заңнамасының және осы Шарт талаптарын сақтау, Жұмыс берушінің талаптары мен актілерін орындау;

2.4.2. Жұмыс берушінің меншігіне ұқыпты қарау, материалдарды, энергия ресурстарын үнемді шығындау, құрылғылар мен механизмдердің сақталуын қадағалау;

2.4.3. Адамдардың өмірі мен денсаулығына, Жұмыс беруші мен Қызметкердің мүлкінің сақталуына қауіп төндіруі мүмкін жағдай туындағанда Жұмыс берушіге хабарлау;

2.4.4. Мемлекеттік құпия саналатын мәліметтерді, еңбек міндеттемелерін орындауға байланысты оған белгілі болған қызметтік, коммерциялық немесе өзге де заңмен қорғалатын сырды таратпау;

2.4.5. Жұмыс берушіге келтірген зиянның орнын Қазақстан Республикасы заңнамасында белгіленген шекте толтыру;

2.4.6. Өзінің кәсіптік деңгейін арттыру;

2.4.7. Жыл сайынғы міндетті медициналық тексеруден өту арқылы жұмысқа рұқсат алу;

2.4.8. Келістіруші комиссиялар арқылы еңбек дауларын ерікті түрде реттеу үшін шаралар қолдану;

2.4.9. Осы Шартпен реттелген сұрақтар бойынша ереуілдер мен өзге де акциялар ұйымдастырмау, өткізбеу;

2.4.10. Ішкі еңбек тәртіптерін, қызметтік нұсқаулықты, еңбекті қорғау және еңбек қауіпсіздігі, жұмыс орнында өндірістік санитария ережелерін сақтау.

2.5. Кәсіподақ комитеті міндетті:

2.5.1. Жоғары және орта медициналық білім беру ұйымдарының студенттері үшін Кәсіподақ ұйымдастырған стипендиялардың төленуін жүзеге асыру, республикалық және облыстық кәсіби шеберлік байқауларында жүлделі орындарға ие болған дәрігерлер мен медбикелерге сыйақы беру.

2.5.2. Университеттің әлеуметтік-экономикалық дамуына барынша ықпал ету. Еңбек тиімділігі мен сапасына қызметкерлердің жауапкершілігін арттыруға, Еңбек тәртібінің ережелерін сақтауға, еңбек және қызмет тәртібін, еңбекті қорғау және еңбек қауіпсіздігі нормаларын нығайтуға, кадрлардың біліктілігін арттыруға, Университеттің әлеуметтік-экономикалық даму стратегияларының негізгі бағыттарын жүзеге асыруға ықпал ету;

2.5.3. Ұжымдық Шарттың орындалу барысын бақылау нәтижелерімен Кәсіподақ мүшелерін ақпараттандыру;

2.5.4. Санитарлық-шипажайлық аймақтарға жолдама беру арқылы кәсіподақ мүшелері мен олардың балаларын сауықтыруға ықпал ету;

2.5.5. Спорттық және мәдени-бұқаралық шараларды ұйымдастырып, жүргізуге қатысу;

2.5.6. Кәсіпорында дау-жанжалдың алдын алу шараларын қабылдау және сотқа дейінгі тәртіпте еңбек дауларын шешу;

2.5.7. Осы Ұжымдық Шарт орындалған жағдайда жанжалды жағдайды шешудің ең соңғы шарасы ретіндегі ереуілдерді болдырмау.

2.6. Кәсіподақ құқылы:

2.6.1. Қазақстан Республикасы Еңбек Кодексін сақтауды қадағалауды жүзеге асыру, аталмыш шарттың орындалуын қадағалау, шарт талаптарының бұзылушылығын жою туралы әкімшілікке ұсыныс көрсету.

2.6.2. Денсаулық, еңбек және қауіпсіздік техникасы, ұйымдағы еңбек тәртібі жағдайын бақылауды жүзеге асыру, еңбек жағдайларын жақсартуға ықпал ету;

2.6.3. Жұмыс берушінің ҚР еңбек туралы заңын және еңбек құқықтарының нормалары бар өзге де актілерді, Еңбектің ішкі тәртіп ережелерін сақтауына бақылауды қамтамасыз ету;

2.6.4. Қазақстан Республикасы заңнамасында және осы шартта

қарастырылған өзге де құқықтарды пайдалану.

3 - бөлім. Еңбек қарым-қатынастары.

3.1. Университетке жұмысқа қабылдау Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексіне сәйкес еңбек келісімін бекіту жолымен жүзеге асырылады.

3.2. Жұмысқа қабылдау кезінде Қызметкер өзінің қызметтік міндеттемелерімен, еңбек, демалыс және ұйым тәртібімен, еңбек төлемімен, Қызметкерлерге бекітілген жеңілдіктер мен осы Ұжымдық Шартпен таныс болуы керек.

Жұмыс беруші (әкімшілік) мен кәсіподақ комитеті қызметкермен еңбек келісімін белгілі бір мерзімге бекіткенде бұл мерзім бір жылдан кем болмау керектігі туралы келісімге келді, бұған белгілі бір жұмысты орындау мерзіміне, уақытша орнында жоқ қызметкердің орнын басу уақытына, маусымдық жұмысты орындау уақытына, белгісіз уақытқа жұмысқа қабылдану жатпайды.

3.3. Жұмыс берушінің ынтасымен Қызметкермен еңбек келісімін бұзу Қазақстан Республикасы заңнамасына сәйкес жүргізіледі.

3.4. Қызметкерлер штатының санын қысқартуға байланысты жүкті әйелдермен, сондай-ақ, зейнеткерлік жасқа шығуына екі жылдан аз уақыт қалған және тәртіптік жазаларға тартылмаған қызметкерлермен еңбек келісмін бұзуға жол берілмейді. Зейнеткерлік жасқа жеткен қызметкерлермен еңбекке жарамдылығына байланысты еңбек келісімі тараптардың келісімі бойынша жыл сайын созылып отыруы мүмкін.

3.5. Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасында зейнетақымен қамтамасыз ету туралы» Заңымен белгіленген Қызметкердің зейнеткерлік жасқа жетуіне байланысты онымен еңбек шартын күнінен кемінде бір ай бұрын ол зейнеткерлік жасқа жеткен соң хабардар ете отырып және лауазымдық жалақысы мөлшерінде өтемақы төлей отырып, ескерту керек.

3.6. Жұмыс беруші Кәсіподақ комитетіне ұжымдық келіссөздер жүргізуге, ұжымдық шарт бекітуге, сонымен қатар, оның орындалуын бақылауға қажетті толық, әрі сенімді ақпаратты ұсынады: көрсетілетін қызмет көлемі туралы мәлімет, санаттар бойынша жұмыс істейтіндер саны, Қызметкерлердің еңбегін төлеу қоры, Қызметкерлердің орташа айлық жалақысы, еңбекақы құрылымы, өндірістік жарақаттанушылық, жұмыс уақытын жоғалту, бұларға тек коммерциялық құпия саналатын мәліметтер жатпайды.

3.7. Еңбек шарттары өзгерген жағдайда Жұмыс беруші қызметкерге еңбек шарттарының өзгергені туралы он бес күнтізбелік күннен кешіктірмей жазбаша түрде хабарлауға міндетті. Еңбек шарттарының өзгеруіне байланысты жұмысты жалғастырудан Қызметкер жазбаша түрде бас тартқан жағдайда, қызметкермен еңбек келісімі ҚР Еңбек Кодексінің 58-бап, 1-тармақ 2-тармақшасында қарастырылған негіз бойынша тоқтатылады.

3.8. Еңбек міндеттемелерін үлгілі орындағаны үшін, еңбек өнімділігін

арттырғаны, қызмет көрсетулер сапасын жақсартқаны, ұзақ, әрі мінсіз жұмысы үшін, еңбектегі жаңашылдығы үшін, кәсіптік мерекелердің құрметіне, сондай-ақ, Кәсіподақ комитетінің қолдаухаты бойынша, бюджеттен тыс қаражат есебінен Жұмыс беруші қызметкерлерді көтермелеудің түр-түрін қолдануға құқылы.

Жұмыс беруші мен Кәсіподақ комитетінің бірлескен актісімен (қаулы) Жұмыс берушінің қаражатынан көтермелеу сыйақысына ұсынылатын кәсіподақ мүшелері – қызметкерлердің тізімі анықталады.

3.9. Жұмыс берушіге зиян келтіргені үшін Қызметкерге толық материалдық жауапкершілік Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес Жұмыс берушінің жергілікті актілерімен анықталатын тәртіпте жүктеледі.

3.10. Сотқа дейінгі жедел қарастыру және жеке және ұжымдық еңбек дауларын шешу мақсатында құрылсын:

- жеке еңбек дауларын қарастыру үшін тұрақты әрекет ететін орган – ҚР Еңбек кодексінің 159 бабына сәйкес жұмыс беруші мен қызметкерлер өкілдерінің тең санынан тепе-теңдік негізде келістіруші комиссия.

- ұжымдық еңбек дауын қарастыру үшін - ҚР Еңбек кодексінің 165 бабына сәйкес жұмыс беруші мен қызметкерлер өкілдерінің тең санынан тепе-теңдік негізде бітістіретін комиссия.

4 - бөлім. Еңбекті төлеу.

4.1. Зиянды (ерекше зиянды) және (немесе) зиянды еңбек жағдайлары, еңбек ақы индексациясы, өтемақы төлемдері, аралық сандар коэффициенттерімен жұмыс істейтін қызметкерлерді қоса алғанда, қызметкерлерге арналған жалақы және еңбекақы, жәрдемақы және толықтырулар , тиісті мамандық бойынша ең төменгі және ең жоғары жалақы арасындағы қатынастар, осы Келісімге № 2 қосымша Жалақы туралы енрежеге сәйкес реттеледі.

4.2. Жалақы жүйесі, жалақы мөлшерінің мөлшері (лауазымдық жалақы), материалдық ынталандырудың нысаны мен мөлшері, сыйақы және сыйақы төлеу туралы ереже, ұзақ қызмет көрсету және материалдық сыйақының өзге де түрлері ұжымдық шартта айқындалады (Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 107-бабының 4 тармағы) жалақының салыстырмалы түрде айнымалы бөлігін және бір реттік ынталандыру төлемдерін есептемегенде, қызметкерлердің орташа айлық жалақысының кемінде 75 пайызын құрайтын негізгі жалақының (жалақының тұрақты бөлігіне қатысты) үлесін қамтамасыз етуі тиіс.

4.3. Еңбекті реттеу (жаңасын әзірлеу, енгізу, қолданыстағы еңбек нормаларын ауыстыру және қайта қарау) Кәсіподақпен келісілген тәртіппен бекітілген Жұмыс берушінің актісіне сәйкес жүзеге асырылады. Жаңа еңбек нормаларын енгізу туралы Қызметкерлерге бір айдан кешіктірілмей хабарланады.

4.4. Жұмыскерге салықтар мен басқа да міндетті аударымдар

ұсталынғаннан кейін, жалақы айына бір рет айдың онына дейін (емес, келесі айдың бірінші онкүндігінен кешіктірмейтөленеді, ал Жұмыскермен еңбек шарты бұзылған немесе тоқтатқан кезде – үш жұмыс күнінен кешіктірмей беріледі. Бұл ретте, жалақы төлеу күні демалыс немесе мереке күндеріне тура келген кезде төлем олардың қарсаңында жүргізіледі.

4.5. Жалақы қызметкерлерге төлем карточкасына ақша аудару арқылы немесе Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған өзге де тәсілдермен төленеді.

4.6. Жалақы төлеген кезде Тапсырыс беруші ай сайын әрбір қызметкерге тиісті мерзімге байланысты жалақының құрамдас бөліктері туралы, оның ішінде келесі мәліметтер туралы жазбаша немесе электронды түрде хабарлауға міндетті:

а) жасалған шегерімдердің мөлшері мен негіздері туралы;

б) міндетті зейнетақы жарналарын сақтап қалдырды;

в) кәсіподақ мүшелерінің жарналарын сақтап қалдырды;

г) төлеуге жататын ақшаның жалпы сомасы.

5 - бөлім. Жұмыс және демалу уақыты.

5.1. Еңбек жағдайларының, еңбекақы төлеу жүйесі мен көлемінің өзгеруі, жеңілдіктер, жұмыс тәртібі, толық емес жұмыс уақытын белгілеу немесе алып тастау туралы, кәсіптерді қоса атқару, лауазым разряды мен атауының өзгеруі туралы Қазақстан Республикасы заңнамасында қарастырылған мерзімде Қызметкерге алдын ала айтылады.

5.2. **Жұмыс уақытының ұзақтығы аптасына 40 сағаттан аспауы керек.** Әкімшілік және басқарушылық кадрлар қызметкерлері, педагогтар, оқу-көмекші персонал қызметкерлері, көмекші персонал, кіші, орта, медицина қызметкерлері үшін күнделікті жұмыстың (ауысымның) және жұмыс аптасының ұзақтығын Жұмыс берушінің актілері, қызметкерлердің еңбек шарттарын белгілейді.

5.3. Қызметкерлердің күн сайынғы жұмысының (ауысым) басталу мен аяқталу уақыты ішкі тәртіп ережелерімен және жұмыс кестесімен (ауысым) анықталады.

5.4. Қызмет шарттары бойынша жұмыс уақытының апта сайынғы ұзақтығы сақталмауы мүмкін жағдайларда Жұмыс берушінің актілерімен жұмыс уақытының жиынтық есебін жүргізуге жол беріледі.

5.5. Жұмыс уақытының жиынтық есебін енгізгенде жұмыстың белгілі бір аймағында еңбекті ұйымдастыру ерекшеліктеріне байланысты Жұмыс берушінің актілерімен жарты жыл үшін жұмыс уақытының есеп кезеңі белгіленуі мүмкін. Осы орайда, есеп кезеңі үшін жұмыс уақытының ұзақтығы Қазақстан Республикасының заңнамасымен белгілі бір кезең үшін бекітілетін жұмыс сағаттарының санынан асып кетпеуі тиіс.

5.6. Күнделікті жұмыс барысында қызметкерлерге демалу мен тамақтану үшін үзіліс беріледі. Демалу мен тамақтануға арналған үзіліс жұмыс уақытына кірмейді. Үзіліс кезінде қызметкер жұмыс орнынан шыға алады.

5.6.1. Күнделікті жұмыста (жұмыс ауысымында) қызметкер демалыс пен тамақтануға бір үзіліс береді:

- әкімшілік және басқарушылық персонал үшін, оқу-көмекші персонал, көмекші персонал, кіші, орта, медицина қызметкерлері үшін - 1 сағат;

- профессорлық-оқытушылық құрамға - 30 мин.

5.6.2. Өндіріс шарттары бойынша үзіліс берілмейтін жұмыстарда жұмыс беруші қызметкерге арнайы жабдықталған орында жұмыс уақытында демалыс пен тамақтану мүмкіндігін қамтамасыз етуге міндетті. Мұндай жұмыстарға мыналар жатады: күзетші-вахтер, гардеробшы.

Демалу пен тамақтану уақыты қызметкердің жұмыс уақытына кіреді. Қызметкер бұл уақытты демалыс пен тамқтануға бөлінген орында басқаша пайдалана алмайды. Демалу пен тамақтануға бөлінген уақытты пайдаланған қызметкерлердің бұл санаты үшін жұмыс уақыты ретінде төленеді.

5.6.3. Қызметкерлердің жеке санаттарының жұмыс күнінің басталу мен аяқталу, түскі асқа үзіліс уақыты оқу үрдісін қамтамасыз ету қажеттіліктеріне байланысты арнайы кестемен белгіленеді.

Ауысым арасындағы демалу ұзақтығы 12 сағаттан кем болмауы тиіс.

5.7. Жұмыс беруші барлық Қызметкерлерге жыл сайын жұмыс орны мен орташа жалақысын сақтай отырып, еңбек демалыстарын береді.

5.7.1. **Жұмыс беруші төмендегілерге сәйкес, Университет жетекшілеріне, мамандарына және жұмысшыларына жиырма төрт күнтізбелік күннен жоғары төленетін демалыс күндерін береді:**

1) профессорлық-оқытушылық құрам - 56 күн;

2) университет қызметкерлерінің қалған санаттары – негізгі демалыстың 30 күні.

3) ғылыми қызметкерлері:

56 күнтізбелік күн – ғылым докторы дәрежесімен;

42 күнтізбелік күн – ғылым кандидаты дәрежесімен;

35 күнтізбелік күн – басқаларға.

Жыл сайынғы ақы төленетін демалыстан бөлек заңмен белгіленген күнтізбелік күндер ақылы қызмет көрсетуден түскен қаражат есебінен төленеді.

5.7.2. Жыл сайынғы еңбек демалысының күнтізбелік күндерін және негізгі жұмыс орны 1,0 ставкадан аз және басқа лауазым бойынша жұмыс істеу рұқсатымен ставкаға жететін қызметкерлердің материалдық көмегінің төлемақысы көлемін есептегенде орын алып отырған ставкаға тура пропорционалды есептеу керек.

5.7.3. Бірінші және екінші топ мүгедектеріне ұзақтығы кемінде алты күнтізбелік күннен тұратын қосымша төленетін жыл сайынғы демалыс беріледі.

5.7.4. Төленетін жыл сайынғы демалыс қызметкерге оның жеке өтінішіне сәйкес іс жүзінде Өндірістік қажеттілікке байланысты демалыс кестесі өзгерген жағдайда жұмыс беруші қызметкерге он бес күнтізбелік күн бұрын хабарлауға міндетті.

5.7.5. Жұмыс жылы қызметкердің бірінші жұмыс күнінен бастап есептелген 12 айды құрайды.

5.7.6. Жұмыс беруші мен қызметкерлер арасында бекітілген келісім бойынша жыл сайынғы төленетін еңбек келісімі Еңбек кодексінің 92-бабына сәйкес бірнеше бөлікке бөлінуі мүмкін.

5.8. Жұмыс беруші барлық Қызметкерлерге қосымша демалыс береді.

5.8.1. «ҚМУ» КеАҚ қызметкерлеріне арналған төленетін қосымша еңбек демалысының ұзақтығы Қазақстан Республикасының Денсаулық сақтау және әлеуметтік даму министрінің 2015 жылдың 28 желтоқсанындағы №1053 «Ауыр жұмыстардың, еңбек жағдайлары зиянды және (немесе) қауіпті жұмыстардың тізбесін, жұмыс істеу жұмыс уақытының қысқартылған ұзақтығына, жыл сайынғы ақы төленетін қосымша еңбек демалысына және еңбекке ақы төлеудің жоғарылатылған мөлшеріне құқық беретін өндірістердің, цехтардың, кәсіптер мен лауазымдардың тізімін, сондай-ақ оларды беру қағидаларын бекіту туралы» №1053 бұйрығына сәйкес бекітілген №1, №2 қосымшалары бойынша және жұмыс орнын аттестаттау нәтижесі бойынша тағайындалады.

5.8.2. Жоғары білім алу үшін жұмыс беруші талап еткен мамандықтар бойынша білім беру ұйымдарындағы және емтихандарын табысты тапсырған білім алушыларға, қызметкерлерге емтихандарды тапсыру, емтихан жобаларына дайындалу және қорғау, бітіру емтихандарын тапсыру мерзіміне төленетін қосымша демалыстар беріледі.

5.8.3. Екінші жоғары білім алған кезде емтихандарға дайындалу және тапсыру мерзіміне төленбейтін демалыстар беріледі.

5.8.4. Жұмыс беруші жазбаша өтінішінің негізінде қызметкерлерге 5 күнтізбелік күнге дейінгі мерзімде еңбекақысы сақталмайтын демалыс бере алады, Еңбек кодексінің 97-бап 3-тармағына сәйкес келесі жағдайларда:

- некеге отыру.
- бала туу.
- жақын туыстарының қайтыс болуы.
- ұжымдық келісім-шарттарда қарастырылған басқа да жағдайларда.

Басқа жағдайларда еңбекақысы сақталмайтын демалыс тараптардың келісімі бойынша ұсынылады.

6 - бөлім. Жұмыспен қамтуды қамтамасыз ету, кадрларды даярлау және қайта даярлау.

6.1. Жұмыс беруші міндетті:

6.1.1. Кәсібіне, біліктілігіне және еңбек келісіміне сәйкес Университет қызметкерлерінің толық жұмыспен қамтылуын қамтамасыз етуге.

6.1.2. Жұмысбастылықты сақтап отыру мақсатында, ерекшелік ретінде, Кәсіподақпен келісілген бойынша іс жүзінде орындалған жұмыс уақыты үшін ақы төлене отырып, жұмыс уақытының, жұмыс аптасының қысқартылған ұзақтығы нұсқасын қолдануға.

6.1.3. Ұйымды қайта құрылымдау, қайта ұйымдастыру, тарату

жағдайында алдын ала, жоспарлы шараларды жүзеге асырудан кемінде 2 ай бұрын босатылатын қызметкерлердің жұмысқа орналасу бойынша өзара кеңес жүргізу үшін Кәсіподақ комитетіне хабарлауға.

6.2. Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес Жұмыс беруші жұмыс орындарын қысқарта алады.

6.3. Қызметкерлер санын немесе штатты қысқарту шараларын жүргізгенде Жұмыс беруші қызметкердің жасы зейнет жасына шығуға құқық беретін мерзімге екі жыл қалғанда оны мүмкіндігінше жұмыстан шығармайды.

6.4. Жұмыс беруші штатты қысқартқанда мүмкіндігінше Қызметкерлердің келесі санатын жұмыстан шығармауға тырысады:

- 16 жасқа толмаған балалары бар жалғыз басты аналар (әкелер);
- Жоғары біліктілікке ие, сонымен қатар, еңбекті қорғау қоғамдық инспекторлары немесе сайлау кәсіподақ органының мүшесі болып табылатын қызметкерлер;
- Университетте үздіксіз жұмыс өтілі кемінде 15 жылды құрайтын қызметкерлер;
- Өз біліктіліктерін өндірістен ажырамай, жоғары және орта арнаулы оқу мекемелерінде арттыратын қызметкерлер;
- Асырауында екі немесе одан да көп жандар болатын қызметкерлер;
- Жүкті әйелдер (жүктілігі уәкілетті медициналық мекемеде расталған болса).

6.5. Бос жұмыс орындары болған жағдайда, Жұмыс беруші өндірісте қайтыс болған немесе еңбек барысындағы жарақат, кәсіптік ауру нәтижесінде бірінші топ мүгедектігін алған Қызметкердің туыстарын (күйеуі, әйелі, балалары) санатына сәйкес жұмысқа орналастырады.

6.6. Қажет болған жағдайда, Қызметкермен келісу арқылы Жұмыс беруші қайта қабылданатын қызметкерлердің оқуын төлейді және олардың біліктілігін арттырады, сонымен қатар, Жұмыс беруші актілерінде және осы Шартта анықталған тәртіпте жас мамандардың дайындығын қаржыландырады және мақсатты курстарды ұйымдастырады, жоспарлайды.

6.7. Жедел әскери қызметті атқарып келген Қызметкердің жұмысқа орналасу өтінішінің мерзімі оның әскерден қайту мерзімінен кейінгі екі айдан аспаса, онда ол Еңбек кодексінің 124-бап 3-т. сәйкес Университетке жұмысқа орналасқан кезде артықшылық құқыққа ие болады.

6.8. Университетте еңбек міндеттемелерін атқару барысында мүгедектік алған Қызметкер мүгедектік жойылғаннан кейін (толық сауығу) Университетке жұмысқа орналасудың басым құқығына ие болады.

6.9. Университет қызметкерлерінің аттестаттауын өткізу реті, шарттары және мерзімділігі Қазақстан Республикасы заңнамасына сәйкес қабылданған Жұмыс берушінің актімен анықталады.

6.10. Балаға қарау үшін берілетін демалыстан шыққан әйелдер үшін бірінші жұмыс жылы барысында кәсіби қайта даярлаудан және біліктілікті арттырудан өтуді қамтамасыз ету.

Әлеуметтік мәні бар аурулардың, оның ішінде адам иммунитетінің тапшылығы вирусынан (АИТВ) туындаған аурулардың, В және С гепатиттерінің, туберкулездің алдын алу бойынша бірлескен жұмыстар жүргізу. АИТВ/ЖИТС және еңбек саласы туралы Халықаралық еңбек ұйымының Ұсыныстарын дамыту шараларын қабылдау.

7 - бөлім. Қауіпсіздік және еңбекті қорғау.

Жұмыс беруші мен Кәсіподақ ұйымның ғылыми, өндірістік және басқа қызмет нәтижелеріне қатысты қызметкерлердің өмірі мен денсаулығының басымдылығын мойындайды және қамтамасыз етеді. Өндірумен байланысты барлық жарақаттар мен ауруларға жол берілмейді және алдын-алу керек.

7.1. Жұмыс беруші міндетті:

7.1.1. Университеттің жылдық жоспарына және құрылымдық бөлімшелердің жоспарларына қауіпсіздік және еңбек қорғау шараларын қаржыландыруды қамтамасыз ету. Қызметкерлерді жеке қорғану құралдарымен, киіммен және аяқ киіммен қамтамасыз ету туралы өтініштер қауіпсіздік техникасымен келісіледі.

7.1.2. Еңбек кодексінің және Қазақстан Республикасының өзге де нормативтік құқықтық актілерінің талаптарына сәйкес жұмысшыларға салауатты және қауіпсіз еңбек жағдайлары, санитарлы-гигиеналық жағдайларды қамтамасыз ету, еңбек қауіпсіздігі мен еңбекті қорғау жағдайын бақылау. Жұмыс орындарындағы қауіпсіздік туралы, жұмыс орындарындағы ықтимал қауіпті және зиянды өндірістік факторлар, авариялар мен қабылданған шаралар туралы жүйелі түрде хабардар етіледі.

7.1.3. Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі нормативтік талаптар мен іс-шараларды орындау, экологиялық нормативтерді, денсаулықты нығайту, қызметкерлердің жалпы және кәсіптік ауруларының алдын алу жөніндегі шараларды сақтау.

7.1.4. Қызметкерлер өкілдерінің қатысуымен өндірістік объектілер мен жұмыс орындарын еңбек жағдайларының жай-күйі бойынша мерзімдік (бес жылда кемінде бір рет) аттестаттауды, сондай-ақ уәкілетті орган бекіткен ережелерге сәйкес қайта жаңартудан, жаңғыртудан, жаңа техниканы орнатудан немесе технологияны енгізгеннен кейін және оларды нормаларға сәйкес келтіру жөніндегі іс-шараларды орындаумен, ал бұл мүмкін болмаған жерлерде-қызметкерлерді тиісті жеке қорғану құралдарымен міндетті түрде қамтамасыз етумен және зиянды еңбек жағдайларындағы жұмысқа қосымша төлем.

7.1.5. Қызметкерлерге арнайы киім мен аяқ киім, зиянды және/немесе қауіпті өндірістік факторлардың әсерінен жеке қорғану құралдарын беруді және жөндеуді № 3 қосымшаға сәйкес университет қаражаты есебінен белгіленген мемлекеттік нормаларға сәйкес қамтамасыз ету.

7.1.6. Жұмыс орындарында қызметкерлердің қоғамдық гигиенасы мен санитариясын қолдау мақсатында пайдалану жұмысы департаментінің қызметкерлері үшін (аумақты жинаушы, сантехник, электрик, ағаш ұстасы, әр түрлі жұмысшы, ғимараттар мен құрылыстарға кешенді қызмет көрсету жөніндегі жұмысшы, Электр газымен дәнекерлеуші) - айына 230 грамм дәретхана сабыны көлемінде университет қаражаты есебінен зиянды және/немесе қауіпті өндірістік факторлардың әсерінен жуу және дезинфекциялау құралдарын беруді қамтамасыз ету.

7.1.7. Электр газбен дәнекерлеушіге № 4 қосымшаға сәйкес және Қазақстан Республикасының нормативтік актілері мен заңнамасына сәйкес кәсіпорын қаражаты есебінен зиянды және/немесе қауіпті өндірістік факторлардың әсерінен сүт беруді қамтамасыз ету.

7.1.8. Жұмыс орындарында және технологиялық процестерде алдын ала тексерулер, жөндеу жүргізу, өндірістік жабдықтар мен технологиялық процестерді ауыстыру арқылы тәуекелдердің алдын алу бойынша шаралар қабылдау. Салауатты және қауіпсіз еңбек жағдайларын жасау үшін қажетті жабдықтармен, материалдармен және қызметкерлер санымен жұмыстардың орындалуын қамтамасыз ету.

7.1.9. Қызметкерлерді еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау мәселелері бойынша оқытуды, нұсқама беруді, білімін тексеруді жүргізу, сондай-ақ өз қаражаты есебінен өндірістік процесс пен жұмыстарды қауіпсіз жүргізу жөніндегі құжаттармен қамтамасыз ету.

7.1.10. Нұсқамалар өткізу бойынша қауіпсіздік және еңбекті қорғау, қамтамасыз ету, қызметкерлерді тиісті нұсқамалық құжаттармен (нұсқаулықтармен, ережелермен, әдістемелік нұсқаулармен) өндірістік үдерісті қауіпсіз жүргізу бойынша жұмыстар.

7.1.11. Жұмыс берушінің өз қаражаты есебінен № 5 қосымшаға сәйкес қызметкерлерді міндетті мерзімдік (еңбек қызметі ішінде) медициналық тексеріп-қарау және тексеру, сондай-ақ еңбек жағдайларының өзгеруіне байланысты басқа жұмысқа ауыстыру кезінде не кәсіптік ауру белгілері пайда болған кезде жүргізу.

Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда қауіптілігі жоғары жұмыстармен, машиналар мен тетіктермен айналысатын қызметкерлерді ауысым алдындағы және ауысымнан кейінгі медициналық куәландыру.

Жұмыс берушінің өз қаражаты есебінен медициналық пункттер мен медициналық қызметкерлер ұстау.

7.1.12. Қызметкерлер өкілдерінің қатысуымен және Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен өндірістегі жазатайым оқиғаларды және кәсіптік сырқаттанушылықты тексеруді қамтамасыз ету.

7.1.13. Еңбек қызметімен байланысты жазатайым оқиғаларды және кәсіби ауруларды тіркеуді, есепке алуды және талдауды жүзеге асыру.

Кәсіподақпен бірлесіп, олардың алдын алу жөніндегі іс-шараларды

әзірлеу және жүзеге асыру.

7.1.14. Қызметкер еңбек/қызметтік міндеттерін атқарған кезде оны жазатайым оқиғалардан Қазақстан Республикасының заңдарында айқындалатын шарттарда сақтандыруға міндетті.

7.1.15. Авариялық жағдайдың дамуын және жарақаттайтын факторлардың басқа адамдарға әсерін болдырмау жөнінде шұғыл шаралар қабылдау.

7.1.16. Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2013 жылғы 31 желтоқсандағы № 1562 қаулысымен бекітілген Тізбеде кәсіптері көзделген еңбек жағдайлары зиянды жұмыстарда істейтін қызметкерлерге міндетті кәсіптік зейнетақы жарналарын жүзеге асыруға құқығы бар.

7.1.19. Шығарылған жағдайда, зиянды еңбек жағдайларын, өндірістік объектілерді аттестаттау нәтижелерімен расталған, міндетті кәсіптік зейнетақы жарналары жұмыс берушімен жүзеге асырылады.

7.2. Лауазымдық міндеттері:

7.2.1. Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі нормалардың, ережелер мен нұсқаулықтардың талаптарын сақтау.

7.2.2. Жұмыс берушіге немесе құрылымдық бөлімшенің басшысына әрбір өндірістік жарақат және қызметкерлер денсаулығының өзге де зақымдануы, кәсіби аурудың (уланудың) белгілері туралы, сондай-ақ адамдардың өмірі мен денсаулығына қауіп төндіретін жағдай туралы дереу хабарлауға міндетті.

7.2.3. Денсаулық сақтау саласындағы уәкілетті орган белгілеген тәртіппен міндетті алдын ала және мерзімдік медициналық тексеруден, сондай - ақ ауысым алдындағы, ауысымнан кейінгі және өзге де медициналық куәландырудан өтуге міндетті.

7.2.4. Берушінің талабы бойынша өткізілетін профилактикалық медициналық тексерулер көзделген жағдайларда, жұмыс Берушінің актісінде, сондай-ақ басқа жұмысқа ауыстыру кезінде еңбек жағдайларының өзгеруіне.

7.2.5. Жұмыс беруші беретін жеке және ұжымдық қорғану құралдарын мүлтіксіз қолдану және мақсаты бойынша пайдалану.

7.2.6. Жұмыс беруші айқындаған және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген тәртіппен еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау бойынша оқудан, нұсқама беруден және білімін тексеруден өтуге міндетті.

7.3. Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі өндірістік кеңестің жұмысы:

7.3.1. Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі өндірістік кеңестің жұмыс тәртібі кәсіподақпен келісілген және жұмыс беруші бекіткен "еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі өндірістік кеңестің" жұмысы туралы Ережемен белгіленеді (N 6 қосымша).

7.3.2. Еңбекті қорғау жөніндегі техникалық инспекторлардың функционалдық құқықтары мен жауапкершілігі "еңбекті қорғау жөніндегі техникалық инспектор туралы" Ережемен (№7 қосымша) белгіленеді.

7.3.3. Жұмыс беруші еңбекті қорғау жөніндегі техникалық

инспекторларға орташа жалақысын сақтай отырып, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі жоспарлы тексерулердің кестелеріне сәйкес Комиссия құрамына қатысу үшін негізгі жұмыстан босатуды береді.

7.3.4. Еңбекті қорғау жөніндегі техникалық инспекторлардың анықталған бұзушылықтарды жою жөніндегі талаптарын құрылымдық бөлімшенің басшысы орындауға міндетті. Жұмыс беруші анықталған бұзушылықтарды жою туралы талапты алған күннен бастап бес жұмыс күні ішінде еңбекті қорғау жөніндегі техникалық инспекторға осы талапты қарау нәтижелері және қабылданған шаралар туралы хабарлауға міндетті.

7.4. Жалпы сұрақтар

7.4.1. Жұмыс орнында жұмыс уақытының басталуына немесе жұмыс уақытының аяқталуына дейін жұмыс орнында, өндіріс құралдарын, жеке қорғану құралдарын және жұмыс орнында жұмыс уақытында жұмыс уақытында басқа жолмен жүріп-тұру және жинау кезіндегі жұмыс жарақатына байланысты уақытша еңбекке жарамсыздық парақтары Қызметі қызметтік объектілер арасындағы қозғалысқа байланысты, оның ішінде жұмыс берушінің тапсырмасы бойынша, сондай-ақ еңбек қызметін жүзеге асыру кезінде іссапар кезінде төлем 100% өлшемінде төленеді.

8 - бөлім. Әлеуметтік төлемдер мен кепілдіктер.

8.1. Жұмыс беруші Кәсіподақ комитетімен бірге Қызметкерлерге төмендегідей жеңілдіктер мен кепілдіктерді кепілдендіреді:

- Ұсталған сметаға сәйкес мәдени-бұқаралық, сауықтыру жұмыстарын жүргізу үшін қаражат бөлу;
- Еңбек ұжымында мәдени-бұқаралық, сауықтыру жұмыстарын қамтамасыз ету үшін ғимараттар мен құрылыстардың болуы;
- Университеттің медициналық мекемелерінде тегін медициналық көмек көрсету;
- кәсіподақ мүшелерін және олардың балаларын санитарлық-курорттық емге жіберу;
- мәдени және спорттық жұмыс кіретін қызметкерлердің демалысын ұйымдастырады;
- аукатсыз отбасылардан шыққан және жетім білім алушыларды тамақтандыру;

8.4. Жұмыс беруші Қызметкерлердің, зейнеткерлердің, Қызметкерлердің жақын туыстарын жерлеу және жерлеу рәсімін ұйымдастыруға материалдық көмек көрсету бойынша, балаларды сауықтыру кешендеріне, шипажайларға, профилакторилерге жеңілдікті жолдамалар, Қызметкерлердің мерейтойлық даталарына әлеуметтік ынталандыру төлемдерін беру бойынша кепілдіктер мен жеңілдіктер ұсынады.

9 - бөлім. Жас мамандар мен білім алушы жастардың әлеуметтік-

экономикалық және еңбек құқықтарын қорғау.

9.1. Жастармен жұмыс жөніндегі тұрақты комиссиялардың жұмысын белсенділендіру.

9.2. Жастардың жұмысқа орналасуы және жұмыспен қамтылуы үшін жағдай жасау мақсатында:

- Қазақстан Республикасының «Мемлекеттік жастар саясаты туралы» Заңын жүзеге асыру шараларын жасау, оның ішінде, ұрпақтар сабақтастығын, тәлімгерлікті дамыту және нығайту, жастар денсаулығын сақтау және күшейту, салауатты өмір салтын қалыптастыру, дене тәрбиесі және спортпен айналысуға жағдай жасау, студенттік форумдарды ұйымдастыру және өткізу;

9.3. Жастардың жұмысқа орналасу және жұмыспен қамтылуы үшін жағдайларын жасау мақсатында Тараптар міндетті:

- Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің 30-бабы 1-тармағының 3), 4), 5), 6) тармақшаларында белгіленген жағдайлардан бөлек, жұмысқа алғаш кіріп отырған жастармен екі жылға мерзімі белгіленген еңбек шартын бекітуді қамтамасыз ету;

- жұмысқа жасы он сегізге толмаған тұлғаларды қабылдағанда, сондай-ақ, техникалық және кәсіби, орта, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім ұйымдарында білім беру бағдарламаларын меңгерген, алған мамандығы бойынша оқу орнын бітіргеннен кейін бір жылдан кешіктірмей жұмысқа алғаш рет кіріп отырған тұлғаларды қабылдағанда сынақ мерзімі бекітілмейді.

- ҚР «Тұрғын үй қатынастары туралы» Заңында қарастырылған тәртіпте жас мамандар үшін коммуналдық меншіктен баспана бөлуге қол жеткізу.

10 - бөлім. Кәсіподақ қызметінің кепілдіктері.

10.1. Жұмыс беруші Қазақстан Республикасының «Кәсіптік одақтар туралы» Заңында, басқа да заңдарда және нормативтік актілерде, осы Шартта қарастырылған кәсіподақ мүшелерінің құқықтарын мүлтіксіз орындауға міндетті.

10.2. Жұмыс беруші кәсіподақ өкілдеріне қолданыстағы заңнамада, осы Шартта көрсетілген жарғылық міндеттер мен құқықтарды жүзеге асыру үшін кәсіподақ мүшелері жұмыс істейтін кәсіпорындарға, ұйымдарға баруға тыйым салуға құқығы жоқ.

10.3. Кәсіподақ комитеті және кәсіподақ мүшелері Университеттің еңбек ұжымының мүддесін білдіреді, құықтық көмек көрсетеді, кәсіпорында еңбек тәртібі ережелерін сақтау жөнінде өз мүшелері арасында кәсіподақ ұйымдарында белсенді жұмыстар жүргізеді, шиеленісті жағдайларды шешу шараларын қабылдайды, еңбек дауларын қарастыруға қатысады.

10.4. Кәсіподақ комитеті Қызметкерлердің қажеттіліктері мен талабын есепке ала отырып, ұжымның әлеуметтік дамуының негізгі бағыттарын анықтауға, еңбекке төлеу бөлігінде олардың мүдделерін қорғауды қамтамасыз етеді, өндірісте қауіпсіз еңбек жағдайларын жасауға,

денсаулықты сақтауға қатысады.

10.5. Жұмыс беруші Кәсіподақ комитетіне келесілерді ұсынады: байланыс, көлік, жұмысына қажетті орын, Университеттің кәсіподақ ұйымының босатылмаған сайлау өкілдеріне олардың Кәсіподақ конференцияларына, съездерге, Жұмыс берушімен бірге тексерулерге қатысу кезеңінде жалақысының сақталуына кепілдік береді.

10.6. Жұмыс беруші мәдени-бұқаралық, спорт және сауықтыру жұмыстарына арналған ғимараттар мен құрылыстардың техникалық жабдықталуы мен пайдаланылуын қамтамасыз етеді.

10.7. Кәсіподақтың сайлау қызметкерлері (кәсіподақ комитетінің мүшелері, еңбекті қорғау инспекторлары) кәсіпорынды тарату жағдайы болмаса, Жұмыс берушінің ынтасымен жұмыстан шығарылмайды, сонымен қатар, өздері мүшесі болып табылатын кәсіподақ органының алдын ала келісімінсіз тәртіптік жазаға тартылмайды немесе басқа жұмысқа ауыстырылмайды.

Кәсіподақ органының құрамына сайланған Қызметкерлердің Жұмыс берушінің ынтасымен жұмыстан босатылуына сайлау уәкілеттіктері аяқталғаннан кейін екі жыл бойы жол берілмейді, бұған кәсіпорынның таратылуы немесе кәсіподақтың сайлау Қызметкерлерінің заңнамада жұмыстан шығарылуы қарастырылған кінәлі әрекеттерге баруы сияқты жағдайлар жатпайды.

10.8. Сайлау уәкілеттіктері аяқталғаннан кейін босатылған Кәсіподақ қызметкерлеріне үздіксіз еңбек өтілі сақтала отырып, аталмыш кәсіпорыннан бұрынғы жұмыс (қызметі) (мүмкін болмаған жағдайда, басқа жұмыс) беріледі.

10.9. Кәсіподақтың босатылған Қызметкерлеріне, кәсіподақ комитетінің штат Қызметкерлеріне осы Шартта белгіленген әлеуметтік кепілдіктер мен жеңілдіктер таралады, сонымен қатар, бір жолғы сыйақы қосылған сыйақы жүйесі жұмыс істейді.

11 - бөлім. Қорытынды ережелер.

11.1. Шарттың орындалуына бақылауды Тараптардың әрқайсысы өздігінше жүргізеді.

11.2. Шарттың орындалмағаны немесе тиісті орындалмағаны үшін Тараптар Қазақстан Республикасының әрекет етуші заңнамасында белгіленген жауапкершілікке тартылады.

11.3. Шарт міндеттемелерін орындамағаны немесе тиісті түрде орындамағаны үшін кінәлі тұлғалар Қазақстан Республикасының әрекет етуші заңнамасында белгіленген жауапкершілікке тартылады.

11.4. Аталмыш ұжымдық шарт Жұмыс берушінің барлық құрылымдық бөлімшелеріне таралады.

11.5. Осы шарттың барлық қосымшалары оның ажырамас бөлігі болып табылады.

11.6. Кәсіпорын меншігін иеленушінің ауысуы кезінде ұжымдық

шарттың қызметі үш ай мерзімге сақталады. Бұл мерзімде тараптар жаңа шартқа отыру, ескі шартты сақтау, өзгерту немесе толықтыру енгізу туралы өзара хабар алысулар жүргізе алады.

11.7. Жұмыс беруші мен Кәсіподақ ұжымдық шарт ережелерінің орындалуына өзара бақылауды жүзеге асырады. Ұжымдық шартта қарастырылған міндеттерді орындамағаны үшін тараптар Ұжымдық шарт пен Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес жауапкершілікке тартылады.

Аталмыш ұжымдық шартты Жұмыс беруші өкілдері мен (Кәсіподақ) қызметкерлер өкілдерінің қатысуымен паритетті бастаумен құрылған комиссия жасады.

Жұмыс беруші өкілдері:	**Кәсіподақ өкілдері:**
____________ З.З. Бектұрғанов	____________ В.Н. Приз
____________ Е.А. Кравцив	____________ С.С. Комиссарова
____________ О.В. Карев	____________ А.К. Сұлтанов

Ұжымдық шартқа
№1 қосымша

«КЕЛІСІЛГЕН»
«Қарағанды медицина университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамының «SENIM» Бастауыш кәсіподақ ұйымының төрағасы

_____________ Н.Н. Наурызов
«03» 06 2019 ж.

«БЕКІТЕМІН»
«Қарағанды медицина университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамының Басқарма Төрағасы - Ректор, профессор

_____________ Р.С. Досмағамбетова
«03» 06 2019 ж.

Қысқартылған жұмыс уақытына құқық беретін бөлімшелердің, кәсіптердің және лауазымдардың тізімі, ауыр, зиянды (аса зиянды) және (немесе) өмірге қауіпті еңбек жағдайларындағы жұмыс тізбесі

№ р/с	Бөлімше	Лауазымы, кәсібі	Еңбек жағдайы	Жұмыс уақытының қысқарған ұзақтығы
1	Стоматологиялық клиника	Рентген-зертханашы	Көзбен бақылау арқылы ротациялық рентгендік терапевтикалық қондырғыдағы жұмыс	30 сағаттық жұмыс аптасында (6 күн) 5 сағаттан
		Стоматолог-дәрігер	Еңбек процесінің шиеленісуімен байланысты жұмыс	36 сағаттық жұмыс аптасында 6 сағат (6 күн)
2	Виварий	Жануарлар күтіміне қарайтын қызметкерлер	Микробтармен инфекцияланған жануарлармен жұмыс	36 сағаттық жұмыс аптасында (6 күн) 6 сағаттан
		Виварий меңгерушісі	Микробтармен инфекцияланған жануарлармен жұмыс	36 сағаттық жұмыс аптасында (5 күн) 7 сағат 12 минуттан (7,20 сағат)

3	Медицина университетінің клиникасы	Рентген-зертханашы	Көзбен бақылау арқылы ротациялық рентгендік терапевтикалық қондырғыдағы жұмыс	30 сағаттық жұмыс аптасында (5 күн) 6 сағаттан
		Рентгенолог дәрігер	Көзбен бақылау арқылы ротациялық рентгендік терапевтикалық қондырғыдағы жұмыс	30 сағаттық жұмыс аптасында (5 күн) 6 сағаттан
		УДЗ-дәрігері	Көзбен бақылау арқылы тікелей ультрадыбыстық диагностикамен жұмыс	30 сағаттық жұмыс аптасында (5 күн) 6 сағаттан
		Функционалдық диагностика мейірбикесі, УДЗ	Көзбен шолып бақылайтын ультрадыбыстық диагностикамен тікелей айналысатын жұмыстар	36 сағаттық жұмыс аптасында 6 сағаттан (6 күн)

Басқарушы директор З.З. Бектұрғанов

Клиникалық жұмыс жөніндегі проректор Б.Н. Көшерова

Экономика және жоспарлау бөлімінің бас экономисі М.К. Мұханова

Адами ресурстарды басқару департаментінің директоры Е.А. Кравцив

Заң бөлімінің бастығы О.В. Карев

ҚТ бойынша инженер Д.Ж. Мейрманов

Ұжымдық шартқа
№2 қосымша

«КЕЛІСІЛГЕН»
«Қарағанды медицина университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамының «SENIM» Бастауыш кәсіподақ ұйымының төрағасы

____________ Н.Н. Наурызов
«03» 06 2019 ж.

«БЕКІТЕМІН»
«Қарағанды медицина университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамының Басқарма Төрағасы - Ректор, профессор

____________ Р.С. Досмағамбетова
«03» 06 2019 ж.

Қосымша төленетін жыл сайынғы еңбек демалысына құқық беретін бөлімшелердің, кәсіптердің және лауазымдардың тізімі, ауыр, зиянды (аса зиянды) және (немесе) өмірге қауіпті еңбек жағдайларындағы жұмыс тізбесі

№ р/с	Бөлімше	Лауазымы, кәсібі	Еңбек жағдайы	Күнтізбелік күндердегі қосымша демалыстар ұзақтығы
1	Виварий	Жануарларды күтуші жұмыскерлер	Микробтармен инфекцияланған жануарлармен жұмыс және еңбектің ауырлығы	12
2	ТЖД	Электргаздәнекерлеуші	Еңбектің ауырлығы	12
3	Стоматологиялық клиника	Тіс технигі	Қышқылдармен және газбен жұмыс	12
		Физиотерапия кабинетінің мейірбикесі	Жоғары жиілігі бар медициналық генераторлармен жұмыс (УВЧ), қуаттылығы 200 Вт дейін және УКВ	12
		Рентген-зертханашы	Рентген жабдықтарымен жұмыс	18
		Фармацевт	Фармацевтикалық қызмет және дәрілік құралдардың ауысуы	12

		Стоматолог дәрігер, стоматолог дәрігер - ортодонт, тіс дәрігері		12
		Басшы (меңгеруші), науқастарды қолдау және ішкі бақылау қызметінің медбикесі	Қызметкерлер және пациенттермен әдістемелік және кеңес беру жұмысы, медициналық қызметтер сапасын бақылау.	12
4	Медицина университетінің клиникасы	Физиотерапия кабинетінің мейірбикесі	Жоғары жиілігі бар тоқтармен жұмыс	12
		Рентген-зертханашы	Рентген жабдықтарымен жұмыс	18
		Рентгенолог дәрігер	Рентген жабдықтарымен жұмыс	18
		УДЗ дәрігері	Ультрадыбыстық диагностикамен жұмыс	16
		Провизор, фармацевт	Фармацевтикалық қызмет және дәрілік құралдардың ауысуы	12
		Басшы (меңгеруші), науқастарды қолдау және ішкі бақылау қызметінің медбикесі	Қызметкерлер және пациенттермен әдістемелік және кеңес беру жұмысы, медициналық қызметтер сапасын бақылау.	12
5	Дәрігерлер, орта және кіші медициналық қызметкерлер			12
6	Қоғамдық тамақтану комбинаты	Наубайшылар бригадасы	Плитаның алдындағы жұмыс және еңбектің ауырлығы	6
		Наубайшы	Плитаның алдындағы жұмыс және еңбектің ауырлығы	6
		Аспазшы	Плитаның алдындағы жұмыс және еңбектің ауырлығы	6

Басқарушы директор З.З. Бөктұрғанов

Клиникалық жұмыс жөніндегі проректор Б.Н. Көшерова

Экономика және жоспарлау бөлімінің бас экономисі		М.К. Мұханова
Адами ресурстарды басқару департаментінің директоры		Е.А. Кравцив
Заң бөлімінің бастығы		О.В. Карев
ҚТ бойынша инженер		Д.Ж. Мейрманов

Ұжымдық шартқа
№ 3 қосымша

«КЕЛІСІЛГЕН» **«Қарағанды медицина университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамының «SENIM» Бастауыш кәсіподақ ұйымының төрағасы** _______________ **Н.Н. Наурызов** «_03_»_____06_______ **2019 ж.**	**«БЕКІТЕМІН»** **«Қарағанды медицина университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамының Басқарма Төрағасы - Ректор, профессор** _______________ **Р.С. Досмағамбетова** «_03_»_____06_______ **2019 ж.**

ҚММУ қызметкерлеріне ақысыз арнайы киім және жеке қорғану құралдарын тапсыру нормасы

№ р/б	Қызметкердің кәсібі немесе лауазымы	Арнайы киім және жеке қорғану құралдарының атауы	Норма және беру мерзімі (дана, жұп, жиынтықтар саны)
1	2	3	4
Білім беру қызметкерлері (кітапхана, жалпы бөлім, виварий)			
1	Мұрағатшы	м/м халат	1 жылға 1 бұйым
		Тайғанауға қарсы және төзімді протекторы бар былғары туфли (немесе шабата)	1 жылға 1 жұп
		м/м тігілген кепеш (немесе берет)	1 жылға 1 бұйым
		Шеңберлі ілмектеп тоқылған, триокотаж қолғап	1 жылға 6 жұп
		Жұмыстарды орындауда қосымша:	
		Дербес компьютермен жұмыс істеуге арналған жарыққа қарсы қорғанысы бар көзілдірік	Тозғанға дейін 1 бұйым
		Аэрозольге қарсы респиратор	Тозғанға дейін 1 бұйым
2	Библиограф	Костюм (бешпет+шалбар немесе белдемше)	1 жылға 1 бұйым
		Тайғанауға қарсы және төзімді протекторы бар былғары туфли (немесе шабата)	1 жылға 1 жұп
		Дербес компьютермен жұмыс істеуге арналған жарыққа қарсы қорғанысы бар көзілдірік	Тозғанға дейін 1 бұйым
		м/м жасалған костюм (күртеше+шалбар)	1 жылға 1 жиынтық
		м/м жасалған кепеш (немесе берет)	1 жылға 1 бұйым
		Жұмыстарды орындауда қосымша:	
		Минералды ныгайтылмаған әйнекті, «В-1» типті жарық сүзгісі бар көзілдірік	Тозғанға дейін 1 бұйым
		Газ-аэрозольді респиратор	Тозғанға дейін 1 бұйым
		М/м тігілген жеңқаптар	1 жылға 2 жұп

		Тоқусыз материалдан жасалған бір реттік маска	1 жылға 200 жұп
		Резеңкеден жасалған қолғаптар	Тозғанға дейін 1 жұп
		Шеңберлі ілмектеп тоқылған, триокотаж қолғап	1 жылға 6 жұп
3	Кітапханашы	Костюм (бешпет+шалбар немесе белдемше)	1 жылға 1 бұйым
		Тайғанауға қарсы және төзімді протекторы бар былғары туфли (немесе шабата)	1 жылға 1 жұп
		Дербес компьютермен жұмыс істеу үшін жарыққа қарсы қорғанысы бар көзілдірік	Тозғанға дейін 1 бұйым
		Шеңберлі ілмектеп тоқылған, триокотаж қолғап	1 жылға 6 жұп
		Жұмыстарды орындағанда қосымша:	
		М/м тігілген жеңқаптар	1 жылға 1 жұп
		м/м жасалған костюм (күртеше+шалбар)	1 жылға 1 жиынтық
		Газ-аэрозольді респиратор	Тозғанға дейін 1 бұйым
		Антибактериалдық әсерге ие қол терісінің гигиенасына арналған гель	1 қолдануға 1 мл шығындау есебінен
		Тоқусыз материалдан жасалған бір реттік маска	1 жылға 100 жұп
4	Жануарларды күтетін жұмыскер	М/м негізді антибактериалды және антистатикалық қабаты бар костюм	1 жылға 2 жиынтық
		Кеудешесі бар ылғал өткізбейтін алжапқыш	Тозғанға дейін 2 бұйым
		Антибактериалды және антистатикалық қабаты бар бас киім	1 жылға 2 бұйым
		Тайғанауға қарсы протекторы бар резеңке етіктер	2 жылға 1 жұп
		Ұзын манжеті бар резеңке қолғаптар	Ауысымға 1 жұп
		Ылғал өткізбейтін материалдан жасалған жеңқаптар	Ауысымға 1 жұп
		Жұқпаланған материалмен жұмыс істеуде қосымша:	
		Биологиялық қорғаныс санаты жоғары костюм (күртеше және шолақ комбинезон/ немесе шалбар)	Ауысымға 1 жиынтық
		Қорғайтын көзілдірік	Тозғанға дейін 1 бұйым
		Респиратор	Тозғанға дейін 1 бұйым
		Денсаулық сақтау қызметкерлері	
5	Тіс технигі	Көкірекшесі ылғал өткізбейтін алжапқыш	1 жылға 4 бұйым
		Ылғал өткізбейтін материалдан тігілген жеңқаптар	1 қолдануға 1 бұйым
		Қорғайтын көзілдірік немесе бетті қорғайтын қалқан	Тозғанға дейін 1 бұйым
		Шу өткізбейтін құлаққап (беруші)	Тозғанға дейін 1 бұйым
		Респиратор	Тозғанға дейін 1

			бұйым
6	Фармацевт, провизор	Антибактериалды және антистатикалық қабаты бар халат немесе костюм	1 жылға 3 жиынтық
		Антибактериалды және антистатикалық қабаты бар бас киім	1 жылға 3 бұйым
		Дəріхана қоймасында жұмыс істеуде қосымша:	
		Табиғи былғарыдан жасалған бәтеңке (немесе етік). Табаны май, су жұқпайтындай, тайғанауға қарсы және төзімді протекторлы, соққыға төзімді металдан жасалған ұшы бар	2 жылға 1 жұп
		Астары жылы күртеше немесе желетке	1 жылға 1 бұйым
		Құрастырылған биялай немесе қолғап	1 жылға 24 жұп
7	Кез келген мамандықтың (саланың) маман дәрігері	Антибактериалды және антистатикалық қабаты бар м/м негізді халат немесе костюм (бешпет және шалбар)	1 жылға 4 бұйым
		Антибактериалды және антистатикалық қабаты бар м/м негізде тігілген бас киім	1 жылға 4 бұйым
		Медициналық қарауға арналған қолғаптар	1 колдануға 1 бұйым
		Медициналық үш қабатты маска	1-ші шешкенге дейін 1 бұйым
		Тайғанауға қарсы протекторы бар былғары профилактикалық туфли немесе шәрке	2 жылға 1 жұп
	Лазерлік құралмен жұмыс істегенде қосымша:		
		Көзілдірік	Тозғанға дейін 1 бұйым
	Рентгенолог дəрігердің жұмысы барысында қосымша		
		Кеудешесі бар рентгеннен қорғайтын алжапқыш	2 жылға 1 бұйым
		Рентгеннен қорғайтын белдемше	2 жылға 1 бұйым
		Рентгеннен қорғайтын бас киім	2 жылға 1 бұйым
		Рентгеннен қорғайтын қолғаптар	2 жылға 1 бұйым
		Рентгеннен қорғайтын жаға	2 жылға 1 бұйым
		Рентгеннен қорғайтын көзілдірік	Тозғанға дейін 1 бұйым
	Стоматолог дəрігердің жұмысы барысында қосымша (жалпы тәжірибе стоматологы, балалар стоматологы, стоматолог-ортодонт, стоматолог-ортопед, стоматолог-хирург):		
		Сұйыққа қарсы ішкі қабаты бар, су-, қан жұқпайтын әсері бар зарарсыздандырылған, тоқусыз материалдан жасалған көпқабатты халат	1 колдануға 1 бұйым
		Ылғал өткізбейтін материалдан жасалған жеңқаптар	1 колдануға 1 бұйым
		Ұзын манжеті бар хирургиялық зарарсыздандырылған қолғаптар	1 бұйым 1-ші шешкенге дейін
		Қорғайтын көзілдірік	Тозғанға дейін 1 бұйым
		Респиратор	Тозғанға дейін 1

			бұйым
	Кез келген мамандықтың (саланың) хирург дәрігері жұмыс істегенде қосымша:		
		Зарарсыздандырылған, көп қабатты, тоқусыз материалдан жасалған, ішкі сұйықтыққа қарсы қабаты бар, су, қан жұқпайтын халат	1 ота жасауға
		Зарарсыздандырылған, көп қабатты, тоқусыз материалдан жасалған, ішкі сұйықтыққа қарсы қабаты бар, су, қан жұқпайтын алжапқыш	1 ота жасауға
		Хирургиялық маска	1 бұйым 1-ші шешкенге дейін
		Хирургиялық зарарсыздандырылған, манжеті ұзын қолғаптар	1 бұйым 1-ші шешкенге дейін
		Қорғаныш көзілдірігі немесе бетке арналған қорғаныш қалқаншасы	Тозғанға дейін 1 бұйым
		Полиэтиленнен немесе тоқусыз материалдан жасалған бахилалар	1 ота жасауға
8	Орташа және кіші медициналық қызметкерлер құрамы	Антибактериалды және антистатикалық қабаты бар костюм	1 жылға 4 бұйым
		Антибактериалды және антистатикалық қабаты бар бас киім	1 жылға 4 бұйым
		Медициналық қарауға арналған қолғаптар	1 бұйым 1-ші шешкенге дейін
		Үш қабатты медициналық маска	1 бұйым 1-ші шешкенге дейін
		Табаны резеңке туфли немесе шәркейлер	2 жылға 1 жұп
	Дезинфекциялаушы құралдармен жұмыс істегенде қосымша:		
		Көкірекшесі ылғал өткізбейтін алжапқыш	1 жылға 4 бұйым
		Ылғал өткізбейтін материалдан жасалған жеңқаптар	1 жылға 4 бұйым
		Қорғаныш көзілдірігі	Тозғанға дейін 1 бұйым
		Респиратор	Тозғанға дейін 1 бұйым
	Инвазивтік шараларды жүргізгенде қосымша:		
		Зарарсыздандырылған, көп қабатты, тоқусыз материалдан жасалған, ішкі сұйықтыққа қарсы қабаты бар, су, қан жұқпайтын алжапқыш	1 қолдануға 1 бұйым
		Ылғал өткізбейтін материалдан жасалған жеңқаптар	1 қолдануға 1 бұйым
		Қорғаныш көзілдірігі	Тозғанға дейін 1 бұйым
	Ота жасау бөлмесінде жұмыс істегенде қосымша:		
		Зарарсыздандырылған, көп қабатты, тоқусыз материалдан жасалған, ішкі сұйықтыққа қарсы қабаты бар, су, қан жұқпайтын халат	1 ота жасауға
		Зарарсыздандырылған, көп қабатты, тоқусыз материалдан жасалған, ішкі	1 ота жасауға

		сұйықтыққа қарсы қабаты бар, су, қан жұқпайтын алжапқыш	
		Хирургиялық зарарсыздандырылған бас киім	1 ота жасауға
		Хирургиялық маска	1 бұйым 1-ші шешкенге дейін
		Манжеті ұзын хирургиялық зарарсыздандырылған қолғап	1 бұйым 1-ші шешкенге дейін
		Бахилалар	1 ота жасауға
		Қорғаныш көзілдірігі немесе бетті қорғайтын қалқанша	Тозғанға дейін 1 бұйым
	Жарық-электрмен емдеу кабинеттерінде ультрадыбыстық шаралар жасағанда қосымша:		
		Трикотаж қолғаптар	1 ауысымға
		Қорғаныш көзілдірігі	Тозғанға дейін 1 бұйым
	Электрмен емдеу физиотерапиялық кабинетінде жұмыс істегенде қосымша:		
		Диэлектрлік қолғаптар	2 жылға 1 жұп
		Лазерлік құрылғымен жұмыс істегенде қосымша:	
		Қорғаныш көзілдірігі	Тозғанға дейін 1 бұйым
	Медициналық бу стерилизаторларымен жұмыс істегенде қосымша:		
		Көкірекшесі ылғал өткізбейтін алжапқыш	1 жылға 2 бұйым
		Манжеті ұзын резеңке қолғап	1 жылға 24 жұп
		Респиратор	Тозғанға дейін 1 бұйым
		Бетті қорғайтын қалқанша	Тозғанға дейін 1 бұйым
	Рентгендік және иондаушы сәулелену көздерімен жұмыс істегенде қосымша :		
		Рентгеннен қорғайтын көкірекшесі бар алжапқыш	2 жылға 1 бұйым
		Рентгеннен қорғайтын белдемше	2 жылға 1 бұйым
		Рентгеннен қорғайтын бас киім	2 жылға 1 бұйым
		Рентгеннен қорғайтын қолғап	2 жылға 1 бұйым
		Рентгеннен қорғайтын жаға	2 жылға 1 бұйым
		Рентгеннен қорғайтын көзілдірік	Тозғанға дейін 1 бұйым
		Диэлектрлік аяқ киім	2 жылға 1 бұйым
9	Рентген зертханашысы	Рентгеннен қорғайтын көкірекшесі бар алжапқыш	2 жылға 1 бұйым
		Рентгеннен қорғайтын бас киім	2 жылға 1 бұйым
		Рентгеннен қорғайтын қолғап	2 жылға 1 жұп
		Рентгеннен қорғайтын жаға	2 жылға 1 бұйым
		Рентгеннен қорғайтын көзілдірік	Тозғанға дейін 1 бұйым
		Былғары туфли немесе шәркей	2 жылға 1 жұп
		Көкірекшесі ылғал өткізбейтін алжапқыш	1 жылға 2 бұйым
	Өндірістік-қосалқы жұмыстар қызметкерлері		
10	Сантехник	Май, су жұқтырмайтын қабаты бар м/м тігілген костюм (күртеше+ шолақ комбинезон/немесе шалбар)	1 жылға 1 жиынтық

		Соққыға төзімді металдан жасалған ұшы бар резеңке етік	1 жылға 1 жұп
		Алақаны поливинилхлоридті (немесе полимерлі) м/м тігілген жақсартылған биялайлар	1 жылға 6 жұп
		Резеңкеден жасалған қолғаптар	Тозғанға дейін 1 жұп
		Газ-аэрозольді респиратор	Кезекші 1 бұйым
		Қыста сыртқы жұмыстарда қосымша:	
		Су, май жұқтырмайтын негізде, м/матамен жылытылған, табиғи (немесе жасанды) теріден жасалған астары шешілетін күртеше	2 жылға 1 бұйым
		Табаны резеңке пима	2 жылға 1 жұп
11	Электрик	М/м тігілген комбинезон	1 жылға 1 бұйым
		Табиғи былғарыдан жасалған бәтеңке (немесе етік). Табаны май, су жұқпайтындай, тайғанауға қарсы және төзімді протекторлы, соққыға төзімді металдан жасалған ұшы бар	1 жылға 1 жұп
		Диэлектрлік галоштар	Кезекші 1 жұп
		Диэлектрлік қолғаптар	Кезекші 1 жұп
12	Ағаш ұстасы, жүк тасушы	Май, су жұқтырмайтын қабаты бар м/м тігілген костюм (күртеше+ шолақ комбинезон/немесе шалбар)	1 жылға 1 жиынтық
		Керзі етік (немесе былғары бәтеңке)	1 жылға 1 жұп
		Поликарбонатты (немесе минералды) нығайтылмаған әйнекті, «В-1» типті жарық сүзгісі бар қорғаныш көзілдірігі	2 жылға 1 бұйым
13	Гардеробшы	М/м негізде халат	1 жылға 2 бұйым
		Үш қабатты медициналық маска	1 ауысымға 1 бұйым
14	Ауланы жинаушы, аумақты көріктендіру бойынша жұмыскер	М/м негізде костюм	1 жылға 2 жиынтық
		М/м негізде бас киім	1 жылға 1 бұйым
		Табиғи былғарыдан жасалған жылытылған бәтеңке (немесе етік). Табаны май, су жұқпайтындай, тайғанауға қарсы және төзімді протекторлы, соққыға төзімді металдан жасалған ұшы бар	2 жылға 1 жұп
		Құрастырылған биялай немесе қолғап	1 жылға 24 жұп
		Поликарбонатты (немесе минералды) нығайтылмаған әйнекті, «В-1» типті жарық сүзгісі бар қорғаныш көзілдірігі	2 жылға 1 бұйым
		Көлік құралдарының қозғалысы аймағында жұмыс істегенде қосымша:	
		Дабыл жилеті	1 жылға 1 бұйым
		Салқын жыл мезгілінде:	
		М/м негізде тігілген, төмен температурадан қорғайтын, табиғи (немесе жасанды) теріден жасалған астары шешілетін костюм (күртеше және шолақ комбинезон/немесе шалбар).	2 жылға 1 жиынтық
		Табиғи былғарыдан жасалған жылытылған	2 жылға 1 жұп

		бәтеңке (немесе етік). Табаны май, су жұқпайтындай, тайғанауға қарсы және төзімді протекторлы, соққыға төзімді металдан жасалған ұшы бар	
		Жылытылған бас киім	1 жылға 1 бұйым
		Төмен температураға арналған жылытылған қолғап. Жылытқышы табиғи (немесе жасанды) тері (немесе синтездік материалдардың үйлесуі)	1 жылға 2 жұп
15	Ғимараттың кешенді және ағымдағы жөндеу жұмыстары бойынша жұмысшы	Май, су жұқтырмайтын қабаты бар м/м тігілген комбинезон	1 жылға 1 бұйым
		Табиғи былғарыдан жасалған жылытылған бәтеңке (немесе етік). Табаны май, су жұқпайтындай, тайғанауға қарсы және төзімді протекторлы, соққыға төзімді металдан жасалған ұшы бар	2 жылға 1 жұп
		Алақаны поливинилхлоридті (немесе полимерлі) м/м тігілген жақсартылған биялайлар	1 жылға 2 жұп
		Поликарбонатты (немесе минералды) нығайтылмаған әйнекті, «В-1» типті жарық сүзгісі бар қорғаныш көзілдірігі	2 жылға 1 бұйым
		Газаэрозольді респиратор	1 жылға 1 бұйым
		Қорғаныш каскасы	Тозғанға дейін 1 бұйым
		Сақтандыратын белбеу	3 жылға 1 бұйым
16	Электр-газбен дәнекерлеуші	Брезенттен жасалған костюм (күртеше+шолақ комбинезон/немесе шалбар)	1 жылға 1 жиынтық
		Табиғи былғарыдан жасалған бәтеңке (немесе етік). Табаны май, су жұқпайтындай, тайғанауға қарсы және төзімді протекторлы, соққыға төзімді металдан жасалған ұшы бар	1 жылға 1 жұп
		Соққыға төзімді металдан жасалған ұшы бар резеңке етік	1 жылға 1 жұп
		Брезенттен жасалған биялайлар	Тозғанға дейін 1 жұп
		Дәнекерлеуші көзілдірігі	Тозғанға дейін 1 бұйым
		Дәнекерлеу қалқаншасы	Тозғанға дейін 1 бұйым
		Диэлектрлік қолғаптар	Кезекші 1 жұп
		Қорғаныш шлемі	Тозғанға дейін 1 бұйым
		Қыста сыртқы жұмыс кезінде қосымша:	
		Су, май жұқтырмайтын қабаты бар, м/матамен жылытылған, табиғи (немесе жасанды) теріден жасалған астары шешілетін күртеше	2 жылға 1 бұйым
		Табаны резеңке пималар	2 жылға 1 жұп

		Жылытылған биялайлар	1 жылға 4 жұп
17	Автокөлік жүргізушісі	М/м негізде тігілген халат немесе костюм (күртеше және шолақ комбинезон/немесе шалбар)	1 жылға 2 жиынтық
		Трикотаж қолғаптар	1 жылға 48 жұп
		Автокөлікті жөндеуде қосымша :	
		Май жұқтырмайтын қабаты бар костюм	1 жылға 2 жиынтық
		Манжеті ұзын резеңке қолғаптар	1 жылға 24 жұп
		Құрастырылған қолғаптар	1 жылға 24 жұп
		М/м негізде тігілген бас киім	Тозғанға дейін 1 бұйым
18	Металл жонушы	М/м тігілген костюм (күртеше+шолақ комбинезон/шалбар)	1 жылға 1 жиынтық
		Былғары бәтеңкелер	1 жылға 1 жұп
		Алақаны поливинилхлоридті (немесе полимерлі) м/м тігілген жақсартылған биялайлар	1 жылға 12 жұп
		Қорғаныш көзілдірігі	Тозғанға дейін 1 бұйым
19	Қойма меңгерушісі	М/м халат	1 жылға 1 бұйым
		Қысқы жұмыс кезінде қосымша:	
		Су, май жұқтырмайтын негізде, м/матамен жылытылған, табиғи (немесе жасанды) теріден жасалған астары шешілетін күртеше	2 жылға 1 бұйым
		Су, май жұқтырмайтын, м/м матадан тігілген, жылытылған шалбарлар	2 жылға 1 бұйым
		Галошы бар пималар	2 жылға 1 жұп
20	Қоймашы	М/м халат	1 жылға 1 бұйым
		Алақаны поливинилхлоридті (немесе полимерлі) м/м тігілген жақсартылған биялайлар	1 жылға 4 жұп

ҚТ бойынша инженер Д.Ж. Мейрманов

Ұжымдық шартқа
№ 4 қосымша

«КЕЛІСІЛГЕН»
«Қарағанды медицина университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамының «SENIM» Бастауыш кәсіподақ ұйымының төрағасы

_____________ Н.Н. Наурызов
«03» 06 2019 ж.

«БЕКІТЕМІН»
«Қарағанды медицина университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамының Басқарма Төрағасы - Ректор, профессор

_____________ Р.С. Досмағамбетова
«03» 06 2019 ж.

«ҚММУ» қызметкерлеріне сүт немесе оған теңестірілген өнімдер, емдік-профилактикалық тағамды тегін беру нормалары

№ р/б	**Кәсібі, лауазымы**	**Ауысымда ішетін сүт беру нормасы**	**Химиялық заттар атаулары: төмендегілерді өндірумен немесе қолданумен байланысты жұмыстарда қызметкердің нақты жұмыс істеген күндеріндегі жұмыс ұзақтығына тәуелсіз ауысым үшін 0,5 литрден майлылығы 3,2 % дейінгі ішетін сүт берілетін жұмыста:**
1	Электр-газбен дәнекерлеуші	0,5 литр	*Марганец және оның қосылыстары:* марганецтің тотыққан заттары, сульфат, марганец хлориді, оның қалған қосылыстарының аэрозольдері. *Хром және оның қосылыстары:* хромның үш тотығы, хром тотығы. *Кремний қосылыстары* кремнийдің еркін кристал қос тотығының құрамы 10 % жоғары аэрозоль түрінде.

Ескерту: Ішетін сүт – қаймағы алынбаған, майсыздандырылған, тұрақтандырылған, байытылған сүт – сүт майының массалық үлесі 10% кем емес, қыздырып өңделген, кем дегенде пастерленген, құрғақ сүт өнімдері мен су қосылмаған, тұтынушылар ыдысына оралған сүт өнімі.

ҚТ бойынша инженер Д.Ж. Мейрманов

Ұжымдық шартқа
№ 5 қосымша

«КЕЛІСІЛГЕН» **«Қарағанды медицина университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамының «SENIM» Бастауыш кәсіподақ ұйымының төрағасы** _______________ **Н.Н. Наурызов** **«03»____06____ 2019 ж.**	**«БЕКІТЕМІН»** **«Қарағанды медицина университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамының Басқарма Төрағасы - Ректор, профессор** _______________ **Р.С. Досмағамбетова** **«03»____06____ 2019 ж.**

Жұмыс берушінің қаражаты есебінен міндетті мерзімді медициналық карап-тексеруге жататын зиянды өндірістік факторлар, жұмыстар және кәсіптер тізімі

№ р/б	Зиянды өндірістік факторлар, жұмыстар және кәсіптер тізімі	Қарап-тексеру мерзімі	Дәрігердің қарауы, зертханалық және функционалдық зерттеулер
1	2	3	4
1	Жүргізушілерді тасымалдау үшін пайдаланылатын барлық санаттағы автокөлік құралдарының қозғалысымен байланысты жұмыстар ***(Гараж қызметкерлері-жүргізуші)***	Жылына 1 рет	*Дәрігердің қарауы:* профпатолог, терапевт, невропатолог, офтальмолог, нарколог, оториноларинголог, хирург, психиатр. *Зертханалық және функционалдық зерттеулер:* қанның жалпы талдауы, ЭКГ, ФГ, вестибулярлық аппаратты тексеру; қан тобын және резус-факторын анықтау, көздің көргіштігін және көру аясын тексеру
2	Өсімдік және жануарлар шаңы: дәндер, жүн, сонымен қатар, бактериялармен ластанған. Құрама азық. ***(виварий қызметкерлері– жануарларды күтуші жұмыскер)***	Жылына 1 рет	*Дәрігердің қарауы:* профпатолог, терапевт, оториноларинголог, офтальмолог, дерматовенеролог, аллерголог. *Зертханалық және функционалдық зерттеулер:* қан мен несептің жалпы талдауы, ЭКГ, спирография, ФГ, алдын ала тексеру кезіндегі тікелей және бүйір рентгенограммасы, 5 жылдан кейінгі кеуде қуысының қайталама рентгенограммасы, 5-10 жыл еңбек

			өтілінде - 2 жылда рет, 10 жылдан жоғары – жыл сайын.
3	Ауыр жүктерді көтеру және ауыстыру (үнемі, сағатына 2-ден көп) еркектер - 15 кг артық ***(жүк тиеуші)***	Жылына 1 рет	*Дәрігердің қарауы:* профпатолог, невропатолог, хирург, терапевт. *Зертханалық және функционалдық зерттеулер:*ЭКГ, ФГ, аталмыш жағдайлардағы жұмыс өтілі 5 жыл және одан да көп болғанда, көрсетілім бойынша: ЭМГ, ЭНМГ, омыртқаның бел бөлігінің рентгенографиясы, көрсетілім бойынша: кіші жамбас мүшелерінің УДЗ.
4	Кернеуі 127 және одан жоғары Вольтты құрайтын жұмыс істеп тұрған электр құрылғыларымен жұмыс жасауға байланысты, реттеу, монтаждау жұмыстарын, осы электр құрылғыларында жоғары вольтты сынақтарды орындаумен байланысты жұмыстар ***(Электрик)***	Жылына 1 рет	*Дәрігердің қарауы:* профпатолог, терапевт, невропатолог, офтальмолог, оториноларинголог. *Зертханалық және функционалдық зерттеулер:* көздің көргіштігін, көру аясын тексеру, вестибулярлық аппаратты тексеру, ЭКГ, ФГ, қанның жалпы талдауы; аталмыш жағдайлардағы жұмыс өтілі 10 жыл және одан да көп болғанда, көрсетілім бойынша: аудиометрия.
5	Құрамында газ компоненттерімен (озон, азот оксиді және көміртегі) байланыстағы марганец (20% және одан да көп), никель, хром, фтор қосылыстары, бериллий, қорғасыны бар дәнекерлеуші аэрозольдер ***(Электр-газ дәнекерлеуші)***	Жылына 1 рет	*Дәрігердің қарауы:* профпатолог, терапевт, невропатолог, оториноларинголог, офтальмолог, дерматовенеролог, аллерголог, онколог. *Зертханалық және функционалдық зерттеулер:* қан мен несептің жалпы талдауы, ЭКГ, спирография, ФГ, алдын ала тексеру кезіндегі тікелей және бүйір рентгенограммасы, 5 жылдан кейінгі кеуде қуысының қайталама рентгенограммасы, 5-10 жыл еңбек өтілінде - 2 жылда рет, 10 жылдан жоғары – жыл сайын.
6	Қоғамдық тамақтану нысандарының қызметкерлері *(*Қоғамдық тамақтану комбинаты*)*	Әрбір 12 ай сайын Әрбір 6 ай сайын	*Зертханалық және функционалдық зерттеулер:* флюорография; гельминт жұмыртқаларына тексеру. *Дәрігердің қарауы:* терапевт, дерматовенеролог. *Зертханалық және функционалдық зерттеулер:* ішек инфекцияларының қоздырғыштарын тасымалдауға тексеру: дизентерия, сальмонеллез,

			іш сүзек, А және В паратифтері, патогенді стафилококты тасымалдауға; сифилиске тексеру.
7	Жұмыстары инвазивті шаралармен байланыссыз стоматологиялық клиника, медицина университетінің клиникасы, қоғамдық денсаулық сақтау және кәсіптік денсаулық институтының және ҒЗИ ұжымдық пайдалану зертханасының қызметкерлері	Әрбір 12 ай сайын	*Дәрігердің қарауы:* терапевт, дерматовенеролог. *Зертханалық және функционалдық зерттеулер:* флюорография; сифилиске тексеру; патогенді стафилококқа тексеру.
8	Инвазивтік диагностикалық және емдік шараларды жасайтын стоматологиялық клиника, медицина университетінің клиникасы, қоғамдық денсаулық сақтау және кәсіптік денсаулық институтының және ҒЗИ ұжымдық пайдалану зертханасының қызметкерлері, сонымен қатар, биологиялық материалмен жұмыс істейтін медициналық қызметкерлер	Әрбір 12 ай сайын Әрбір 6 ай сайын	*Дәрігердің қарауы:* терапевт, дерматовенеролог. *Зертханалық және функционалдық зерттеулер:* флюорография; сифилиске тексеру; патогенді стафилококқа тексеру. *Зертханалық және функционалдық зерттеулер:* АИТВ 1, 2-ге тексеру; В және С вирустық гепатиті маркеріне тексеру.

Басқарушы директор З.З. Бектұрғанов

Стратегиялық даму, ғылым жөніндегі проректор А.А. Тұрмұхамбетова

Клиникалық жұмыс жөніндегі проректор Б.Н. Көшерова

Экономика және жоспарлау бөлімінің бас экономисі М.К. Мұханова

Адами ресурстарды басқару департаментінің директоры Е.А. Кравцив

Заң бөлімінің бастығы О.В. Карев

ҚТ бойынша инженер Д.Ж. Мейрманов

Ұжымдық шартқа
№ 6 қосымша

«КЕЛІСІЛГЕН»	**«БЕКІТЕМІН»**
«Қарағанды медицина университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамының «SENIM» Бастауыш кәсіподақ ұйымының төрағасы	**«Қарағанды медицина университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамының Басқарма Төрағасы - Ректор, профессор**
________________ **Н.Н. Наурызов**	________________ **Р.С. Досмағамбетова**
«_03_»____06________ **2019 ж.**	«_03_»____06________ **2019 ж.**

«ҚМУ» КеАҚ-ның Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі өндірістік кеңесі туралы ереже

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕ

1.1. Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі өндірістік кеңес туралы ереже (бұдан әрі – Ереже) Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 23 қарашадағы № 414-V Еңбек кодексінің 203-бабына, Қазақстан Республикасының Кәсіподақтар федерациясы әзірлеген Қауіпсіздік жөніндегі өндірістік кеңес туралы Үлгі ережеге сәйкес әзірленді.

1.2. Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі өндірістік кеңес (бұдан әрі – Кеңес) – бұл алқалы орган түзілетін тепе-теңдік негізде санынан Жұмыс берушілер мен Қызметкерлер өкілдерін қоса алғанда, техникалық инспекторлардың еңбекті қорғау, жүзеге асыру үшін бірлескен іс - Жұмыс беруші мен Қызметкерлердің қамтамасыз ету жөніндегі талаптарын, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өндірістік жарақаттанудың алдын алу және кәсіптік аурулар.

1.3. Кеңес өз қызметінде Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасын, ұжымдық шартты және осы Ережені басшылыққа алады.

1.4. «Қарағанды медицина университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы (бұдан әрі – "ҚМУ" КеАҚ) кеңес қызметін қамтамасыз ететін жағдайлар жасайды, оның ішінде Кеңес қызметіне қатысты, коммерциялық құпия емес ақпаратты Кеңеске ұсынады.

2. КЕҢЕСТІҢ ҚҰРЫЛУ ТӘРТІБІ ЖӘНЕ ЖҰМЫС РЕГЛАМЕНТІ

2.1. Кеңестің құрамы жұмыс беруші мен кәсіподақтың бірлескен шешімімен айқындалады. Кеңес мүшелерінің тізімі жыл сайын қайта қаралады.

2.2. Техникалық инспекторлардың кандидатураларын кәсіподақ ұсынады және кеңес шешімімен бекітіледі.

2.3. Техникалық инспекторлардың мәртебесі, құқықтары мен міндеттері, сондай-ақ олардың бақылауды жүзеге асыру тәртібі техникалық инспектор туралы ережеде айқындалады. Техникалық инспектор туралы ережені

кәсіподақ ұйымы әзірлейді және "МуК"КЕАҚ-мен келісіледі.
2.4. Кеңес мүшелері осы Ережеде көзделген міндеттерді орындау және еңбекті қорғау бойынша оқудан өту кезеңінде жұмыс берушінің шешімі бойынша жалақысы сақтала отырып, негізгі жұмысты орындаудан босатылады.
2.5. Кеңес төрағасы Кеңес жұмысын ұйымдастырады, отырыстарды өткізу мерзімін, Кеңес мүшелерінің әрқайсысының жұмысын ұйымдастыру тәртібі мен функцияларын белгілейді, жұмыс берушіден кеңес қызметін жүзеге асыру үшін қажетті ақпаратты сұратады.
2.6. Кеңес отырыстары қажеттілігіне қарай, бірақ тоқсанына кемінде бір рет өткізіледі.
2.7. Кеңес отырыстарына: ұйымның басшысы мен оның орынбасарлары, құрылымдық бөлімшелердің басшылары, өзге де мүдделі тұлғалар шақырылуы мүмкін.
2.8. Қаралатын мәселелер бойынша кеңес жұмыс беруші, кәсіподақ және қызметкерлер үшін міндетті болып табылатын шешімдер қабылдайды. Кеңес шешімі хаттамамен ресімделеді. *Ереженің №1 қосымшасында* өндірістік кеңес хаттамасының нысаны.
2.9. Кеңес өз жұмысында еңбек жөніндегі уәкілетті мемлекеттік органмен, басқа да мемлекеттік қадағалау және бақылау органдарымен, «ҚМУ» КеАҚ қауіпсіздік техникасы жөніндегі инженермен өзара іс-қимыл жасайды.

3. ӨНДІРІСТІК КЕҢЕСТІҢ ӨКІЛЕТТІКТЕРІ

3.1. Жұмыс берушінің және Қызметкерлердің қауіпсіз жұмысын қамтамасыз ету және еңбекті қорғау және денсаулық сақтау саласындағы бірлескен іс-шараларды әзірлеу бойынша шараларды қабылдауға әрекеттерін үйлестіреді.
3.2. Еңбекті қорғау мәселелерін, қызметкерлердің, техникалық инспекторлардың ұсыныстарын, жұмыс берушінің өкілдері, кәсіподақ және еңбекті қорғау саласындағы қызметкерлер арасындағы үйлестіру және өзара іс-қимыл мәселелерін қарайды.
3.3. Еңбек ұжымының ұсыныстары негізінде еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау талаптарын қамтамасыз ету, Өндірістік жарақаттану мен кәсіптік аурулардың алдын алу бойынша жұмыс беруші мен қызметкерлердің бірлескен іс-қимыл бағдарламасын әзірлейді.
3.4. Техникалық еңбек инспекторларының жұмыс орындарындағы еңбек жағдайлары мен еңбекті қорғауға тексеру жүргізуді ұйымдастырады.
3.5. Кеңес отырысының қорытындысы бойынша тиісті шешімдер қабылдайды және жұмыс орындарындағы еңбек қауіпсіздігі мен еңбекті қорғаудың жай-күйі туралы жұмыс берушіге, Кәсіподаққа және қызметкерлерге ақпарат жібереді.
3.6. Ұжымдық шарттың тиісті бөлімінің жобасын дайындау үшін еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі ұйымдастыру-техникалық және санитарлық-сауықтыру іс-шараларын әзірлеу жөніндегі ұсыныстарды қарайды.

3.7. Ұйымдағы өндірістік жарақаттану мен кәсіби аурулардың жағдайы мен себептеріне, еңбек жағдайлары мен еңбекті қорғау бойынша өткізілетін іс-шаралардың тиімділігіне талдау жүргізеді.
3.8. Еңбекті қорғау және денсаулықты сақтау жөніндегі жұмысты жетілдіру, еңбекті қорғау талаптарын сақтайтын қызметкерлерді моральдық және материалдық көтермелеу мәселелері бойынша жұмыс берушіге ұсыныстарды талдауды, қорытуды және ұсынуды жүзеге асырады.
3.9. Кеңес отырыстарында «ҚМУ» КеАҚ өкілдерінің, ұйымның құрылымдық бөлімшелерінің басшылары мен басқа да қызметкерлерінің жұмыс орындарындағы еңбек жағдайларының, өндірістік жарақаттану мен кәсіптік аурулардың жай-күйі, қауіпті және зиянды өндірістік факторлардың болуы және олардан қорғау жөніндегі шаралар туралы, сондай-ақ олардың қауіпсіз жағдайларды, жұмыс орындарындағы еңбекті қорғауды қамтамасыз ету және қызметкерлердің еңбекті қорғау құқықтарының кепілдіктерін сақтау жөніндегі міндеттерді орындауы туралы ақпаратын тыңдайды.
3.10. Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау саласындағы еңбек дауларын шешуге жәрдемдеседі.

4. ҚОРЫТЫНДЫ ЕРЕЖЕЛЕР

4.1. Қол қойылған күннен бастап бес жұмыс күні ішінде қабылданған шешімдермен хаттама «Қарағанды медициналық университеті» КеАҚ және Кәсіподақ комитетінің басшылығына қаралады.
4.2. Басқарма Төрағасы, «ҚМУ» КеАҚ ректоры және кәсіподақ төрағасы бір ай ішінде Кеңес қабылдаған шешімдерді қарайды және оларды қараудың нәтижелері туралы кеңесті және оларды іске асыру жөніндегі қабылданған шараларды жазбаша түрде хабардар етеді.
4.3. Кеңестің шешімдері бойынша іс-шаралардың орындалуын бақылау ҚТ бойынша инженерге жүктеледі.

Басқарушы директор — З.З. Бекзұрғанов

Клиникалық жұмыс жөніндегі проректор — Б.Н. Көшерова

Экономика және жоспарлау бөлімінің бас экономисі — М.К. Мұханова

Адами ресурстарды басқару департаментінің директоры — Е.А. Кравцив

Заң бөлімінің бастығы — О.В. Карев

ҚТ бойынша инженер — Д.Ж. Мейрманов

Ұжымдық шартқа
№ 7 қосымша

«Қарағанды медицина университеті» КеАҚ
Еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау жөніндегі
Өндірістік кеңес отырысының
ХАТТАМАСЫ

№______ «___» ________________ 20__ ж.

Қатысқандар

№ р/н	Т.А.Ә.	Лауазымы	Ескертпе
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

№ р/н	Күн тәртібі	Баяндама
1.		
2.		

№ р/н	Күн тәртібі	Баяндама
1.		
2.		

«ҚМУ» КеАҚ өндірістік
Кеңес төрағасы» ______________ Т.А.Ә
қолы