



УТВЕРЖДЕН  
Решением Правления  
«26» ноября 2020 г.  
Протокол № 25  
Председатель Правления-  
Ректор НАО «МУК»  
\_\_\_\_\_ п/п \_\_\_\_\_  
Р.С. Досмагамбетова

**ПОЛОЖЕНИЕ О ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ  
НАО «МУК»**

Составил (и): Тусупбекова М.М. Подпись: п/п Ломан Н.Ф. Подпись: п/п Дата: 13.11.2020	Проверил (и): Риклефс В.П. Подпись: п/п Ерназарова М.А. Подпись: п/п Дата: 16.11.2020	Согласовано: Карев О.В. Подпись: п/п Дата: 17.11.2020
---	--	--



## 1. Общие положения

1. Дисциплинарная комиссия является постоянно действующим коллегиальным, рекомендательным органом Некоммерческого акционерного общества «Медицинский университет Караганды» (далее – НАО «МУК»), деятельность которого направлена на рассмотрение случаев совершения сотрудниками НАО «МУК» дисциплинарных проступков, а также по рассмотрению жалоб и обращений, поступивших Председателю Правления – Ректору от сотрудников НАО «МУК» или иных лиц, осуществляющих с ними взаимодействие.

2. Дисциплинарная комиссия создается и распускается решением Правления.

3. На время созыва дисциплинарной комиссии решением Правления избирается председатель и секретарь комиссии.

4. Состав дисциплинарной комиссии и сроки ее деятельности утверждаются приказом Председателя Правления – Ректора.

5. В состав дисциплинарной комиссии входит нечетное число представителей (не менее трех), из числа администрации и трудового коллектива НАО «МУК». Секретарь не является членом комиссии.

6. Дисциплинарная комиссия в своей деятельности руководствуется Трудовым Кодексом Республики Казахстан, коллективным договором, Правилами трудового (внутреннего) распорядка НАО «МУК», Положениями о структурных подразделениях, должностными инструкциями, иными законодательными актами Республики Казахстан и локальными актами НАО «МУК».

## 2. Основные задачи

7. Изучение и рассмотрение информации, представленной Председателю Правления – Ректору, о поступивших жалобах в отношении сотрудников НАО «МУК», совершивших дисциплинарные нарушения.

8. Сбор и изучение информации (материалов), представленной администрацией НАО «МУК», руководителями структурных подразделений и служб НАО «МУК», а также полученной дисциплинарной комиссией самостоятельно о трудовой деятельности и характере общественных взаимоотношений сотрудников НАО «МУК», действия / бездействия которых подлежат рассмотрению на дисциплинарной комиссии.

9. Установление объективных обстоятельств каждого из рассматриваемых дел (разбирательств).

10. В случае подтвердившихся фактов неприемлемых действий/бездействий со стороны сотрудников НАО «МУК», представление



Председателю Правления – Ректору рекомендаций относительно применимых мер к данным сотрудникам.

### 3. Функции

11. Работа дисциплинарной комиссии осуществляется в форме проведения заседаний по мере необходимости.

12. Основанием для рассмотрения дела является направление дела о дисциплинарном нарушении на рассмотрение дисциплинарной комиссии Председателя Правления – Ректора.

13. Основными принципами работы дисциплинарной комиссии являются беспристрастность, объективность и честность в оценке фактов.

14. В случае наличия конфликта интересов у кого-либо из членов комиссии по конкретному делу, данный член комиссии не участвует в обсуждении и голосовании по данному делу.

### 4. Порядок работы

15. Заседание дисциплинарной комиссии проводится не позднее 3-х рабочих дней, с момента поступления от Председателя Правления – Ректора материала, направленного к рассмотрению.

16. В отдельных случаях, требующих особо тщательного рассмотрения, заседание дисциплинарной комиссии проводится не позднее 5-и календарных дней.

17. Дисциплинарная комиссия вправе требовать от фигурантов обращения, структурных подразделений НАО «МУК», всю необходимую информацию (материалы) для полного, объективного и всестороннего рассмотрения каждого дела.

18. В случае необходимости, дисциплинарная комиссия имеет право приглашать на свои заседания любого сотрудника НАО «МУК».

19. Заседание дисциплинарной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов комиссии.

20. Дисциплинарная комиссия даёт четкую оценку всем обстоятельствам рассматриваемого дела, основанную на беспристрастном, всестороннем и полном рассмотрении имеющихся в деле материалов, а также объяснений фигурантов дела в их совокупности, руководствуясь при этом законодательством Республики Казахстан, положениями, правилами, инструкциями НАО «МУК» и собственной совестью.

21. Решения дисциплинарной комиссии принимаются прямым открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов комиссии. При



равенстве голосов председатель имеет право решающего голоса.

22. Несогласный с решением большинства подписывает протокол с примечанием и письменно излагает особое мнение, которое приобщается к делу.

23. Ход заседаний дисциплинарной комиссии и ее решения оформляются протоколом.

24. Решения дисциплинарной комиссии доводятся до всех сотрудников НАО «МУК» в части, их касающейся.

## 5. Права и ответственность

25. Члены комиссии имеют право:

- 1) запрашивать информацию, пояснения от подразделений и должностных лиц НАО «МУК» по факту конкретного нарушения;
- 2) привлекать сотрудников НАО «МУК» для оказания содействия при рассмотрении случая нарушения;
- 3) знакомиться со всеми материалами, касающимися рассматриваемого случая.

26. Члены комиссии обязаны:

- 1) присутствовать на заседаниях и принимать активное участие в работе дисциплинарной комиссии;
- 2) соблюдать беспристрастность, честность при рассмотрении поступивших дел;
- 3) в своём поведении быть корректными, сдержанными, соблюдать профессиональные и общечеловеческие нормы этики при обсуждении случаев нарушения;
- 4) соблюдать конфиденциальность в отношении информации, полученной и используемой в ходе работы дисциплинарной комиссии;
- 5) если при рассмотрении дела о дисциплинарном нарушении будет установлено, что нарушение по существу подпадает под признаки деяния, квалифицируемого как административное либо уголовное, дисциплинарная комиссия обязана поставить вопрос о направлении НАО «МУК» материалов по данному делу в правоохранительные органы.

27. Члены комиссии в своей деятельности ответственны за:

- 1) добросовестное и своевременное исполнение своих полномочий;
- 2) соблюдение требований законодательства Республики Казахстан, а также внутренних (локальных) нормативных актов НАО «МУК»;
- 3) соблюдение прав и законных интересов всех участников заседания;
- 4) нераспространение конфиденциальных сведений, полученных в ходе рассмотрения дисциплинарных нарушений



## 6. Взаимодействие с подразделениями университета

28. Дисциплинарная комиссия взаимодействует со всеми структурными подразделениями НАО «МУК» – по вопросам предоставления информации, необходимой для объективного рассмотрения дел.

